

**ZŠ a MŠ T. G. Masaryka Brodek u Konice**

**Mateřská škola Brodek u Konice**

**Školní vzdělávací program pro  
předškolní vzdělávání**

# **Barevný svět**

**Platnost pro školní rok :2011/2012-2012/2013-2013/2014**

**Zpracovala : Vlasta Greplová**

**Č.j.:.....**

# Obsah

<b>1. Identifikační údaje o MŠ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Obecná charakteristika školy.....</b>	<b>4</b>
<b>3. Podmínky vzdělávání.....</b>	<b>5</b>
3.1. Materiální podmínky.....	5
3.2. Životospráva.....	6
3.3. Psychosociální podmínky.....	6
3.4. Organizace .....	7
3.5. Řízení mateřské školy.....	9
3.6. Personální a pedagogické zajištění.....	9
3.7. Spoluúčast rodičů.....	10
<b>4. Organizace vzdělávání.....</b>	<b>10</b>
<b>5. Charakteristika vzdělávacího programu.....</b>	<b>12</b>
<b>6. Vzdělávací obsah.....</b>	<b>13</b>
<b>7. Evaluační systém.....</b>	<b>15</b>

Přílohy: vzdělávací obsah

## 1. Identifikační údaje o škole

Zařízení	ZŠ a MŠ T.G.Masaryka Brodek u Konice
Místo	Brodek u Konice 260
Telefon	MŠ 582 391 183
IČZ	600 120 449
Zřizovatel	Obec Brodek u Konice právní forma : obec, IČO 00 288 055 798 46 Brodek u Konice 187
Ředitel školy	Mgr. Václav Růžička
Vedoucí MŠ	Vlasta Greplová
Zařízení do sítě škol	1. 5. 1999
IZO MŠ	107609 924
IZO ŠJ MŠ	103 219 340

Mateřská škola je dvoutrídni s celodenním provozem.

Počet pedagogických pracovníků: 3

Stanovená kapacita: 50 dětí

Provozní doba: 6,30 – 15,30

Součástí MŠ je školní jídelna s kapacitou 100 jídel.

## 2. Obecná charakteristika školy

Mateřská škola v Brodku u Konice je od 1. 9. 2003 součástí ZŠ T. G. Masaryka Brodek u Konice.

Mateřská škola je umístěna ve středu vesnice, navštěvují ji děti z Brodku u Konice a okolních vesnic.

Budova MŠ je jednopatrová se zvýšeným přízemím a s jednou podkrovní místností. Sklepní prostory slouží jako skladiště různého materiálu, je zde umístěna plynová kotelna a sociální zařízení pro kuchyň. V přízemí jsou dvě herny, šatna a sociální zařízení jednoho oddělení, sociální zařízení pro personál, jídelna a kuchyň. V patře jsou dvě herny, cvičebna, ložnice, šatna a sociální zařízení dalšího oddělení. V patře se také nachází kabinet na didaktické pomůcky, samostatně uzavřený sklad na výtvarné a pracovní pomůcky a kancelář. Podkrovní místnost slouží jako sklad pro materiál, který nevyužíváme denně, dále jako sklad ložního prádla a ručníků. Od 1. 9. 2011 jsou otevřeny dvě třídy.

Pro pobyt venku nám slouží nově zrekonstruovaná zahrada o rozloze cca 900 m<sup>2</sup>, která je dostatečně vybavena a která slouží v odpoledních hodinách i pro veřejnost. Dále v okolí MŠ se nachází nový sportovní areál, který pravidelně navštěvujeme a využíváme pro sportovní akce MŠ. Přírodní prostředí v okolí MŠ je pro pobyt dětí velmi rozmanitý, který využíváme v každé roční době.

### **3. Podmínky vzdělávání**

#### **3.1. Materiální podmínky**

- Herny mají dostatečné velké prostory pro 25 – 28 dětí. Zajišťujeme dostatečně přirozené větrání, osvětlení tříd a vytápění vyhovuje platným předpisům. Herny mají takové prostorové uspořádání, které vyhovuje nejruznějším skupinovým i individuálním činnostem dětí, ve třídě jsou vytvořeny oddělené prostory pro různé činnosti, prostory umožňují dostatek pohybových činností
- Nábytek a zařízení v hernách v prvním patře i přízemí je dostatečně vybavený. Každá třída má k dispozici svoji umývárnu, WC. V 1. patře je umístěna sprcha a úklidová místnost.  
Vybavení pro odpočinek dětí v ložnici – postýlky jsou přizpůsobeny antropometrickým požadavkům, odpovídají počtu dětí, jsou zdravotně nezávadné, bezpečné a jsou estetického vzhledu
- Vybavení hračkami, pomůckami, materiály odpovídá počtu dětí i jejich věku, je třeba dalších finančních prostředků na stálé obnovování, doplnění i modernizaci.
- Pro využívání hraček, pomůcek a tělocvičného náradí jsou stanovena pravidla třídy, hračky jsou smysluplně umístěny tak, aby je děti mohly volně využívat a aby se v nich děti vyznaly
- Prostředí je upraveno tak, aby dětské práce byly dětem přístupné a mohli je shlédnout i jejich rodiče, děti se podílejí svými výrobky i na výzdobě školy
- Na budovu mateřské školy navazuje zahrada, která je vybavená tak, aby umožňovala dětem pohybové a relaxační aktivity. Prostory i vybavení školní zahrady jsou dětem bezpečné

### 3.2. Životospráva

- Děti dostávají plnohodnotnou a vyváženou stravu. Skladba jídelníčku je vhodná, dodržujeme zdravou technologii přípravy pokrmů a nápojů, přísun tekutin je dostatečný a děti se mají možnost napít průběžně během dne. Mezi pokrmy je zachován dostatečný interval, děti do jídla nenutíme. Děti jsou vedeny k tomu, aby stolovaly kulturně, čistě, v pohodě a klidu
- Pravidelný denní rytmus a řád je zajištěn, denní řád umožňuje přizpůsobovat organizaci činností konkrétním potřebám a aktuálním neplánovaným situacím.
- Pobyt venku dětí je zajištěn každý den dopoledne 2 hodiny, odpoledne se řídíme délkou pobytu dětí v MŠ, kromě nepříznivých klimatických podmínek
- Děti mají dostatek volného pohybu nejen na zahradě, ale i ve třídě, kdy jim zajišťujeme pestrou nabídku pohybových aktivit
- V denním programu respektujeme individuální potřebu aktivity, spánku a odpočinku jednotlivých dětí, děti v posledním ročníku před zahájením školní docházky nejsou nuceny ke spánku na postýlkách, jsou dětem nabízeny klidové aktivity

### 3.3. Psychosociální podmínky

- Dbáme na to, aby atmosféra ve škole byla vlídná, klidná a vstřícná, vytváříme dětem pohodové prostředí, ve kterém se mohou cítit spokojeně a bezpečně
- Nově příchozím dětem poskytujeme možnost postupně přivykat neznámému prostředí a přizpůsobovat se novým situacím. Adaptaci organizujeme způsobem, který odpovídá individuálním potřebám dítěte.
- Respektujeme potřeby dítěte, jednáme v souladu individuálních potřeb a možností dětí, snažíme se jednat přirozeně, citlivě, klidně a pohodově. Děti nejsou zatěžovány a dbáme na to, aby měly možnost svoji práci dokončit v klidu - nespěcháme na děti
- Děti neznevýhodňujeme ani jim nejsou poskytovány výhody. Děti jsou přiměřeně oceňovány, zesměšňování dětí je nepřijatelné
- Umožňujeme pravidla bezproblémového soužití, děti mají možnost spolupodílet se na tvorbě těchto pravidel. Společná pravidla respektujeme a dodržujeme, děti dostávají jasné pokyny tak, aby jim rozuměly

- Děti nejsou zbytečně organizovány, pracujeme s dětmi formou nabídky činností. Děti mají možnost navrhnout činnosti o které mají zájem. Vzdělávací nabídka odpovídá mentalitě předškolního dítěte a potřebám jeho života, nabízíme dětem témata blízká, zajímavá, ze života. U dětí je podporována samostatnost, oceňujeme jejich snahy a dostatečně chválíme. U dětí není podporována nezdravá soutěživost. Nabídka činností je v úrovni náročnosti dle věku, psychické, fyzické a sociální úrovně. Děti jsou vedeny k prožitkům, povzbuzujeme jejich radost z prožitého a poznávaného
- Děti jsou vedeny k ohleduplnosti, toleranci a k radosti ze společných prožitků. Neformální vztahy dětí ve třídě nenásilně ovlivňujeme, přiměřeně a citlivě reagujeme prosocionálním směrem

### 3.4. **Organizace**

- Pravidelný denní řád je dle potřeb přizpůsobován měnícím se okolnostem, aktivitám i činnostem dětí
- Organizace umožňuje respektovat u dětí individuální potřebu pohybu a odpočinku
- Do denního programu pravidelně jsou zařazovány zdravotně preventivní pohybové aktivity
- Organizace umožňuje se plně věnovat dětem a jejich vzdělávání, zajišťujeme dětem potřebné zázemí, klid a bezpečí
- Při vstupu do MŠ uplatňujeme individuálně přizpůsobený adaptační režim
- Poměr spontánních a řízených aktivit v denním programu je vyvážený
- Pro děti je zajištěn dostatečný prostor pro spontánní hry tak, aby mohly hru dokončit nebo v ní později pokračovat
- V programu se střídají činnosti klidové a aktivní, podněcujeme děti k vlastní aktivitě a experimentování
- Děti mohou pracovat svým tempem, vytváříme podmínky pro individuální, skupinové i frontální činnosti
- Dbáme na soukromí dětí, pokud potřebují, mají možnost se uchýlit do klidového koutku
- Činnosti jsou nabízeny v různé úrovni náročnosti, prostředí pro plánované činnosti je včas připraveno
- Stanovené počty dětí v jednotlivých třídách nejsou překračovány

## Rámcový režim dne v MŠ:

Předškolní vzdělávání dětí podle stanoveného Školního vzdělávacího programu probíhá v následující organizaci dne :

- 6.30 - 8.00 Doba určená pro příchod dětí do mateřské školy a předání dětí pedagogickým pracovníkům k předškolnímu vzdělávání
- 6.30 – 9.00 Děti již přítomné v MŠ vykonávají volně spontánní zájmové aktivity. Další spontánní hry jsou zařazeny v době POV, v případě nepříznivého počasí v herně. Dále doba určená pro pohybové aktivity, relaxační chvíle, ZC, PH.
- 9,00 – 9.30 Hygiena, svačinka
- 9,30 – 10,00 Vzdělávací činnosti a aktivity dětí řízené pedagogickými pracovníky dle ŠVP zaměřené na rozvoj dětí ve všech výchovných oblastech
- 10,00 –12,00 Příprava na pobyt venku a POV při kterém probíhají činnosti a aktivity zaměřené na výchovu a vzdělávání dětí, na jejich citový, rozumový a tělesný rozvoj, prováděné podle ŠVP a v souladu se zaměřením MŠ s důrazem na pohybové aktivity, seznamování s přírodou, s přírodními jevy a s okolním světem
- 12,00 – 12,45 Oběd a osobní hygiena dětí
- 12,45 – 14,15 Spánek a klidové činnosti dětí, poslech pohádek, popřípadě individuální předškolní přípravy s dětmi – zpravidla ve druhém pololetí
- 14,15 – 15,30 hygiena dětí, svačinka, spontánní činnosti a aktivity dětí zaměřené především na hry, zájmové činnosti a pohybové aktivity dětí, v případě pěkného počasí mohou probíhat na školní zahradě MŠ, doba určená pro přebírání dětí zákonnými zástupci

- POV - v případě nepříznivého počasí , za mrazu  $-6\text{ }^{\circ}\text{C}$  a inverzí, pokračují činnosti ve třídě

Stanovená organizace dne může být pozměněna v případě, že to vyplývá z aktuální situace daného dne MŠ, aktuálních potřeb dětí a v případě výletů, divadelních a dalších představení a jiných akcí MŠ



### **3.5. Řízení mateřské školy**

Při vedení zaměstnanců se ředitel školy snaží vytvářet ovzduší vzájemné důvěry a tolerance. Vedením MŠ je pověřena vedoucí odloučeného pracoviště, která zodpovídá za řádný chod MŠ a má ředitelem školy určeny své pravomoci a povinnosti.

- Povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků jsou jasně vymezeny náplní práce, Školním a Provozním řádem.
- Ve škole je vytvořen informační systém, který zabezpečuje všem dostatek informací o škole a jejich aktivitách
- Pedagogové mohou spolurozhodovat v zásadních otázkách ŠVP
- Vedení školy vyhodnocuje práci všech zaměstnanců, své zaměstnance motivuje a podporuje vzájemnou spolupráci všech, kteří se na životě a práci školy podílejí
- Zaměstnanci školy mají možnost sami přicházet s podněty a návrhy na zlepšení
- Pedagogické porady přinášejí smysluplné podněty pro další práci pedagogů, jsou pravidelně pořádány
- Pedagogové pracují jako tým, spolupracují s rodiči
- Výsledky kontrolní činnosti je využíváno ke zlepšení předškolního vzdělávání
- Vedení školy podporuje spolupráci s rodiči, s odborníky ve věcech výchovy a vzdělávání dětí, podporuje spolupráci se ZŠ, spolupracuje se zřizovatelem

### **3.6 . Personální a pedagogické zajištění**

V MŠ jsou dvě třídy. Děti jsou rozděleny dle věku třída pro děti 3-4leté a třída pro 5- 6leté děti. Předškolní vzdělávání zabezpečují 3 pedagogické pracovnice

- Pracovníci, kteří pracují v MŠ jako pedagogové mají předepsanou odbornou kvalifikaci, rozpis služeb je takový, aby dětem byla vždy zajištěna optimální pedagogická péče, pedagogové respektují odborné zásady a pravidla profesionální etiky, v MŠ jsou zachována etická i společenská pravidla
- Ve škole pracujeme týmově, podle společensky dohodnutých pravidel
- Pedagogové se aktivně sebevzdělávají, je podporován profesní růst všech zaměstnanců
- Specializované služby – logopedie je zajišťována ve spolupráci s příslušnými odborníky

### **3.7. Spoluúčast rodičů**

- Mezi školou a rodiči vytváříme partnerské vztahy, snažíme se o vzájemnou důvěru, porozumět a vyhovět potřebám jednotlivých dětí a jejich rodičů
- Rodiče mají možnost podílet se na dění MŠ při spoluúčasti programů, podílet se na přípravě programu činností
- Posilujeme zájem rodičů o práci v MŠ i o program, který dětem nabízíme, pravidelně a dostatečně jsou rodiče informováni o všem, co se v MŠ děje a čeho se jejich děti účastní, o prospívání dítěte a rozvoji učení
- Za všech okolností jednáme s rodiči ohleduplně, diskrétně a taktně, vyhýbáme se jakýmkoli zásahům do života a soukromí rodiny, soukromí rodiny chráníme, důvěrné informace si necháváme pro sebe
- Pokud rodiče projeví zájem poskytujeme rady a doporučení

## **4. Organizace vzdělávání**

Provoz školy je 6.30 – 15,30 (včetně provozu o prázdninách)

Provoz MŠ bývá přerušen v měsíci červenci a srpnu, zpravidla 6 až 8 týdnů. Omezení nebo přerušování provozu MŠ oznámí vedoucí MŠ zástupci dítěte nejméně dva měsíce předem, dále pak dle možností okolních MŠ zabezpečí pobyt dítěte v jiné MŠ a pokud to není možné, vydá zástupci dítěte potvrzení o omezení nebo přerušování mateřské školy.

Přijímací řízení do mateřské školy:

Termín přijímacího řízení stanoví vedoucí MŠ po dohodě s obcí, bývá zpravidla od února do března předcházejícího školního roku, pro který bude dítě do MŠ zapsáno.

O termínu zápisu je veřejnost informována včas a dostatečně. O zařazení dítěte do MŠ rozhoduje ředitel školy prostřednictvím vedoucí MŠ, počet přihlášených dětí nesmí přesáhnout kapacitu školy.

Po ukončení zápisu dětí do MŠ, informuje ředitel školy rodiče dítěte zasláním „Rozhodnutí o přijetí do MŠ,“. V případě, že počet dětí přesahuje kapacitu školy, rozhoduje o přijetí prostřednictvím ředitele školy Krajský úřad v Olomouci.

Přednostně jsou přijímány děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

O zařazení zdravotně postiženého dítěte do MŠ rozhoduje vedoucí učitelka školy na základě žádosti zástupce dítěte, vyjádření pediatra a pedagogicko-psychologické poradny či speciálně pedagogického centra příslušného zaměření. Předškolní vzdělávání se organizuje pro děti zpravidla od tří do šesti (sedmi) let. Děti od dvou do tří let se zařazují na základě vyjádření pediatra a pokud není dostatečný počet dětí ve třídě MŠ. Rozhodnutí o přijetí do MŠ je v kompetenci ředitele výjimečně i na dobu určitou – zkušební tři měsíců a to v případě, není –

li při zápisu do MŠ zřejmé, do jaké míry bude dítě schopno se přizpůsobit podmínkám mateřské školy.

Zástupce dítěte je povinen oznámit mateřské škole předem známou nepřítomnost dítěte. Není-li nepřítomnost předem známá, omluví dítě neprodleně. Ředitel školy může ukončit docházku dítěte do mateřské školy, a to po dohodě se zřizovatelem a po předchozím písemném upozornění zástupci dítěte, jestliže dítě bez omluvy zástupcem dítěte nedochází do MŠ nejméně jeden měsíc, zástupce dítěte závažným způsobem opakovaně narušuje provoz MŠ a jednání k nápravě byla bezúspěšná. Dále v průběhu zkušební doby – na základě doporučení pediatra nebo pedagogicko – psychologické poradny či speciálně pedagogického centra. Ředitel školy přihlédne k sociální situaci rodiny a k zájmu dítěte.

Děti se do MŠ přijímají od 6,30 –8,00, po té se škola uzavírá z bezpečnostních důvodů. Po předchozí dohodě lze ve výjimečných případech přivádět dítě do mateřské školy kdykoliv dle potřeby rodiny.

Odhlašování a přihlašování dětí zástupce provádí vždy den předem do 13,00 hod Rodiče jsou povinni předat dítě osobně, teprve potom může rodič – zástupce opustit prostory MŠ. Za bezpečnost dětí v MŠ odpovídají pedagogické pracovnice od doby převzetí dětí od jejich zástupce do doby jejich předání zástupci dítěte nebo jím pověřené osobě. Zákonní zástupci dítěte mohou k vyzvedávání dítěte písemně pověřit jinou osobu (formuláře u vedoucí MŠ) Bez písemného pověření učitelky nevydají dítě jiné osobě, než rodiči. Pokud bude pověření jiné osoby trvalého charakteru, lze tuto skutečnost zaznamenat do evidenčního listu dítěte a toto pověření platí na dobu určitou.

Při vstupu do mateřské školy má dítě právo na individuálně přizpůsobený adaptační režim tzn. , že rodiče mohou s pedagogickou pracovnící předem dohodnout na nejvýhodnějším postupu adaptace dítěte.

Dítě navštěvuje mateřskou školu zcela zdravé, učitelky mají právo, v zájmu zachování zdraví ostatních dětí v kolektivu, dítě s nachlazením či jinými infekčními onemocněními do MŠ nepřijmout. Rodiče jsou povinni hlásit výskyt infekčního onemocnění v rodině, veškeré údaje o zdraví dítěte.

Rodiče jsou povinni ihned nahlásit změny v osobních datech dítěte, změny telefonního spojení na rodiče, změnu zdravotní pojišťovny dítěte.

Stížnosti, oznámení a podněty k práci MŠ podávejte u vedoucí MŠ, která je v zákonné lhůtě vyřídí, nebo předá řediteli školy.

## Metody a formy vzdělávání

Vzdělávání je uskutečňováno při všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne vyskytnou, vyváženým poměrem řízených a spontánních aktivit. Didakticky zacílenou činnost zakládáme na aktivní účasti dítěte, založené na smyslovém vnímání a prožitkovém učení, zpravidla individuálně a ve skupinách. Metoda prožitého a kooperativního učení se zakládá na přímých zážitcích dítěte, podporujeme dětskou zvědavost, podněcujeme radost dítěte z učení, dítě získává zkušenosti a ovládá další dovednosti. Snažíme se dětem nepředávat hotové poznatky a slovní poučení. Všechny činnosti obsahují prvky hry a tvořivosti.

## **5. Charakteristika vzdělávacího programu**

ŠVP obsahuje oblasti, které děti seznamují s prostředím, ve kterém žijí, rozvíjejí osobní samostatnost, poskytují základy pro zdravé sebevědomí a sebejistotu, přizpůsobení se životu ve společnosti, rozvíjení talentových schopností.

**Naším záměrem** je předávání a zprostředkovávání dětem základních životních zkušeností v přirozeném prostředí skupiny vrstevníků cestou výchovy a vzdělávání na principu uspokojování potřeb, zájmů a prožitků. Naším cílem je dovést děti na konci předškolního období k tomu, aby v rozsahu svých osobních předpokladů a možností získalo věku přiměřenou fyzickou, psychickou a sociální samostatnost a základy pro jeho další rozvoj a učení na ZŠ.

Náš školní vzdělávací program s názvem : „ BAREVNÝ SVĚT, „

Motivací pro nás byla příroda, která nás všude v našem okolí obklopuje a píseň, kterou znají děti naší MŠ „Jaro,léto, podzim, zima to je celý rok „ Kromě krásného a laskavého prostředí, kde je zdůrazněna především dětská individualita, bychom chtěli, aby život předškolního dítěte byl právě tak pestrý jako jsou čtyři roční období. Z toho důvodu je náš program všeobecný , promítnut do ročních období. Budeme umožňovat dětem poznávat svět, který je obklopuje v jeho pestrosti a barevnosti. Tak jak je pestrá paleta barev, tak je rozmanitý a barevný svět lidí, svět živé i neživé přírody.

Uplatňujeme metody prožitého učení a kooperativního učení hrou a činnostmi dětí, které jsou založeny na přímých zážitcích dětí. Specifickou formou vzdělávání v podmínkách naší mateřské školy, je didakticky zacílená činnost motivována přímo nebo nepřímo. Tato forma vzdělávání je dítěti nabízena při spontánním a řízeném učení a probíhá zpravidla v e skupině či individuálně.

### **Naše rámcové cíle:**

V úzkém kontaktu s rodinou, plánovanými činnostmi i při běžných denních situacích chceme působit na dítě tak, aby v rámci jeho možností, dovedností a schopností:

- rozvíjely předpoklady pro učení, poznávání, myšlení, objevování a aktivní přístup k získání vědomostí
- osvojovaly si základy morálních hodnot v životě člověka a společnosti (např. zodpovědnost, soucítění, úcta k životu, životnímu prostředí, ke kultuře a tradicím)
- získávaly osobní samostatnost, schopnost poznávat sám sebe, uvědomovat si, nést zodpovědnost za své rozhodnutí a schopnost spolupracovat

## **6. Vzdělávací obsah**

Obsah předškolního vzdělávání je strukturován do pěti oblastí, které respektují vývoj dítěte, jeho přirozený život, zrání i učení.

- 1. Dítě a jeho tělo**
- 2. Dítě a jeho psychika**
- 3. Dítě a ten druhý**
- 4. Dítě a společnost**
- 5. Dítě a svět**

Jestliže dojde k tomuto propojení těchto pěti interaktivních oblastí, bude vzdělávání účinnější, hodnotnější a přirozenější.

ŠVP naší MŠ je rozpracován do deseti IB, jednotlivé bloky jsou rozpracovány tak, aby byly zřejmé vzdělávací cíle, vzdělávací nabídka, kompetence a rizika. Konkrétní věcný obsah IB je rozpracován v TVP v IB v němž jsou charakterizovány konkrétní cíle, výstupy, navrhované činnosti a rizika.

Každý IB má svůj název, je charakterizován krátkým mottem, který vyjadřuje, co je jeho obsahem. Vzdělávací nabídka je konkretizována v týdenních blocích – podtématech.

<b>1. IB Barvičky naší školičky</b>	<b>podtémata</b>	<b>Jdeme do školky Kamarádi Kam patřím</b>
<b>II. IB Podzimní radovánky</b>	<b>podtémata</b>	<b>Na naší zahrádce V lese je krásně, jehličí voní Nashledanou ptáčekové</b>
<b>III. IB Podzimní žluté pohlázení</b>	<b>podtémata</b>	<b>Když se nebe mračí Moje tělo a zdraví</b>
<b>IV. IB Bílý vánoční čas</b>	<b>podtémata</b>	<b>Přišel k nám čert s Mikulášem Těšíme se na Ježíška Pohádková zima</b>
<b>V. IB Leden je krásně ledový</b>	<b>podtémata</b>	<b>Zimní radovánky Půjdu k zápisu / Barevný svět Stopy ve sněhu</b>
<b>VI. IB Cestujeme za poznáním</b>	<b>podtémata</b>	<b>Hádej, čím jsem Můj den, rok Jede, jede vláček Maškarní rej</b>
<b>VII. IB Jarní Probuzení</b>	<b>podtémata</b>	<b>Z pohádky do pohádky Přišlo jaro se sluníčkem Zelená zahrádka</b>
<b>VIII. IB Za zvířátky do pohádky</b>	<b>podtémata</b>	<b>Den Země Koledniček zajíček</b>
<b>IX. IB Úsměvy a barevná kouzla</b>	<b>podtémata</b>	<b>Na dvorečku Vyrazíme do ZOO Úsměv maminky Sluníčko se usmívá, s barvičkami kouzlí Louka je plná motýlků Řeka, moře rybníček</b>
<b>X. IB. Hurá za sluníčkem</b>	<b>podtémata</b>	<b>Malí sportovci Hurá prázdniny</b>

Ustanovení nejvhodnějších témat je proces velmi důležitý, protože jejich obsah je významným prvkem ovlivňujícím celé vzdělávání v naší mateřské škole. Každé vzdělávání má své cíle, cíle předškolního vzdělávání jsou dané RVP PV. Tyto cíle musíme respektovat.

## 7. Evaluační systém

Cílem evaluace je ověřovat a zlepšovat kvalitu veškeré činnosti včetně podmínek školy. Dosáhnout u dětí, aby byly co nejvíce samostatné, sebevědomé, sebejisté, s vlastním úsudkem, schopné se dívat kolem sebe, uvažovat, tvořivě myslet a jednat. Umět se přizpůsobit, být zodpovědní, ochotní nejen přijímat, ale také dávat, být citlivý k potřebám druhého.

Vytvořit prostředí pohody, důvěry, přátelství a pěkných vztahů mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a personálem MŠ, mezi školkou a rodinou.

Získat rodiče pro společné působení dětí, umožnit jim individuálním přístupem realizovat své požadavky, potřeby a přání. Přístupovat k rodičům s pochopením a porozuměním.

### Oblasti hodnocení :

- ŠVP, podmínky
- průběh vzdělávání
- výsledky vzdělávání

### Předměty evaluace:

- hodnotíme ve vztahu k dítěti kvalitu individuálního rozvoje a učení
- hodnotíme ve vztahu k pedagogům hodnocení kvality jejich práce
- hodnotíme ve vztahu k sobě sebehodnocení kvality pedagogické práce

Předmětem hodnocení je zhodnocení celkového průběhu integrovaného bloku, stavba, návaznost, zvolená podtémata, činnosti, metody a postupy, vzdělávací přínos a následně vyvození výsledků pro další práci, způsob plánování bloků a jejich zprostředkovávání dětem, vyhodnocování naplňování cílů bloků, kompetencí, rizik apod.

### Prostředky a metody:

- rozhovory mezi učitelky, společné rozbory situací
- pedagogické porady
- hospitace
- pozorování, naslouchání
- písemné hodnocení – záznamy
- sebeevaluace – každodenní hodnocení vlastní práce

### Časový plán:

- evaluace IB:

- hodnotíme průběžně, neustále, vyhodnocujeme dle potřeby
- písemně - dle dokončení IB

- evaluace ŠVP

- hodnocení vlastní práce – 1 x ročně

- hodnocení a sebehodnocení pedagogů:

- hospitační činnost

- diagnostika dítěte :

\* záznamový arch - 1 –2 x ročně, průběžně – hodnocení vzdělávacích výsledků u jednotlivých dětí, vyrovnává nedostatky či nerovnoměrnosti v úrovni vzdělávání a předchází tak možným obtížím v dalším vzdělávání dítěte. Individuální evaluace zároveň podchycuje rozvoj talentů, zájmů a schopností dítěte.