

## Koncepce rozvoje Základní školy a mateřské školy T. G. Masaryka Brodek u Konice pro období 2017 – 2023

Č.j.: 289/2017	Účinnost od: 1. 9. 2017
Změny:	Skartační znak: S10

S touto koncepcí rozvoje školy jsem předstoupila před konkursní komisi při výběrovém řízení na post ředitele školy v červnu 2017. Koncepci jsem nyní v září 2017 upravila s ohledem na jmenování do funkce ředitelky školy.

Vycházím z mé osobní analýzy aktuálního stavu školy, z výročních zpráv školy, ze školního vzdělávacího programu, z osobních znalostí školy. Touto koncepcí chci nastínit případný plán pro udržení všeho pozitivního, čeho škola dosáhla, udržení strategie a podmínek pro stabilizaci dosažené kvality školy v rámci organizace a řízení školy v jednotlivých oblastech činností, které jsou neoddělitelně spojeny s výchovně vzdělávacím procesem.

### Priority rozvoje školy

#### Oblast řízení a správy

- ve školním roce 2016/2017 navštěvovalo základní školu 142 žáků, mateřskou školu 25 dětí, ve školním roce 2017/2018 počet žáků základní školy i dětí v mateřské škole klesl → zaměřit se na získávání žáků školy propagací práce školy, školními akcemi,
- spolupracovat se zřizovatelem na kulturním životě a projektech obce,
- pokračovat v realizaci projektu „Zjednodušené vykazování – šablony pro ZŠ“, pracovat na tvorbě projektů k získání dotací z fondů EU (modernizace vybavení školy, učební pomůcky), reagovat na výzvy MŠMT a MAS,
- hodnotit a inovovat strategie a plány pro realizaci ŠVP,
- vytvořit roční plán školy a pravidelně aktualizovat měsíční plány školy.

#### Oblast vzdělávání

- zaměřit se na podporu funkčních gramotností u žáků, zejména ve čtenářské, matematické, sociální, přírodovědné, informační gramotnosti a ve schopnosti komunikace v cizích jazycích (např. projekt eTwinning – komunikace v cizím jazyce, projektový den s rodilým mluvčím),
- evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči, v případě nutnosti ve spolupráci s poradenským zařízením,
- sledovat kvalitu práce pedagogických pracovníků a ovlivňovat její růst, uplatňovat ve výuce nové alternativní metody, smysluplně využívat a sledovat DVPP,
- průběžně pracovat na inovacích školního vzdělávacího programu a na strategiích jeho rozvoje, na základě zkušeností pracovníků a požadavků rodičů, v závislosti na skladbě žáků, identifikovat a vyhodnocovat silné a slabé stránky školy,
- systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech a sledovat úspěšnost účastníků vzdělávání, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti,
- výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků (uvažovat o zapojení do projektu „Skutečně

zdravá škola“, zpestřit skladbu jídel ve školní jídelně, uvažovat o možnosti nabízet žákům zdravé svačinky, nabídnout možnosti sportovních aktivit – zájmové útvary), v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování dětí a žáků (užívání návykových látek, šikana apod., organizovat projektové dny – Den dopravní výchovy, Sportovní den).

### **Oblast sociální**

- vytvářet ve škole přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce mezi dětmi, pracovníky školy a rodiči,
- vést děti k morálním hodnotám a pozitivnímu vztahu ke světu, k lidem a k přírodě, rozvíjet environmentální výchovu (Projekt „Uklid’ si svou obec“),
- dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole (uvažovat o zapojení do projektu „Rodiče vítáni“),
- trvale posilovat pocit sounáležitosti se školou,
- posílit význam školské rady,
- vytvořit vstřícnou provozní dobu mateřské školy a školní družiny, rozvinout zájmovou a mimoškolní činnost, vyřešit dlouhé čekání dojíždějících žáků na autobus.

### **Oblast pedagogická**

- podporovat práci výchovného poradce a školního metodika prevence, speciálního pedagoga, zajistit logopedickou péči, v případě potřeby asistenta pedagoga,
- poradenské služby školy zaměřit zejména na poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření, prevenci školní neúspěšnosti, kariérové poradenství, podporu vzdělávání a začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami, podporu vzdělávání žáků nadaných, péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi, metodickou podporu učitelům, spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci,
- vytvářet příznivou atmosféru, uplatňovat individuální přístup k odlišným potřebám každého dítěte, alternativní postupy,
- vytvořit odpočinkové a herní zóny pro žáky především na malé budově,
- zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj dětí, tvořivost, samostatnost, sebevzdělávání, schopnost dialogu.

### **Oblast materiálně technická**

- každoročně určovat priority ve vybavování v souladu s hospodárným, účelným čerpáním rozpočtu,
- zajišťovat bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj všech účastníků vzdělávání,
- získávat sponzory na konkrétní akce školy, zvýšit podíl dalších osob na financování školy,
- zajistit obnovu odborných učeben, ICT vybavenosti,
- zaměřovat se na využívání nabízených možností, zejména EU fondů a projektů vyhlašovaných MŠMT,
- budova školy bude jistě sloužit jako škola i v budoucnu, připravit její materiálně technické zázemí pro budoucí generace bude sice nákladný a náročný úkol, ale zcela jistě potřebný a příjemný.

### **Oblast personální**

- základní škola má stabilní, vysoce kvalifikovaný pedagogický sbor – zajistit co nejvyšší kvalifikovanost a aprobovanost pedagogického týmu,
- podporovat aktivitu pedagogů v získávání a rozšiřování odborné kvalifikace,
- promyšleně a rovnoměrně delegovat jednotlivé úkoly na zaměstnance, podněcovat jejich rozvoj,
- hodnotit profesionalitu přístupu zaměstnanců k plnění pracovních povinností, přístup k potřebám rodičů a žáků, vzájemnou spolupráci pedagogů,
- podporovat autoevaluaci pedagogů.

### **Oblast informačních systémů a kontaktů s veřejností**

- komunikovat s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro chod školy,
- zajistit kvalitní a pestrou informovanost o vzdělávací nabídce školy, prezentovat školu, vytvářet její image, propagovat školu v médiích, pořádat akce pro veřejnost ve spolupráci se zřizovatelem, pedagogy, rodiči a žáky,
- dále rozšiřovat a aktualizovat internetové stránky školy,
- nadále využívat školní informační systém – elektronickou žákovskou knížku, elektronickou třídní knihu, matriku žáků, zkušební plány, elearningové prostředí, podporovat pedagogy, žáky i rodiče v užívání školního informačního systému.

Jsem připravena rozpracovat a realizovat strategii rozvoje jednotlivých priorit ve spolupráci s pedagogickým sborem, školskou radou a zřizovatelem.

Škola je tu proto, aby nabízela. Rodič a žák jsou ti, kdo porovnávají, vybírají, hodnotí a rozhodují se, kterou školu zvolí. Má-li škola plnit funkci veřejné a odborné služby, musí být to, co nabízí, zajímavé, kvalitní, na úrovni a musí uspokojovat náročné potřeby klientů, tedy žáků a jejich zákonných zástupců.

Při dosavadní úrovni péče zřizovatele má Základní škola a mateřská škola T. G. Masaryka Brodek u Konice všechny předpoklady stát se moderní, perspektivní školou, která je schopna splňovat i ty nejnáročnější požadavky na vzdělávání mladé populace v Brodku u Konice a okolí.

Mgr. Kateřina Dostálová  
ředitelka školy

V Brodku u Konice 1. září 2017