

*Základní škola a mateřská škola T. G. Masaryka Brodek u Konice, příspěvková organizace  
Brodek u Konice 265, 798 46 Brodek u Konice, tel.: 582 391 193, brodek@volny.cz*

## **Mateřská škola Brodek u Konice**

# **Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání**

# **KROK ZA KROKEM**



Motto „Všechno, co opravdu potřebuji znát, jsem se naučil v mateřské škole.“

Robert Fulghum

**Platnost pro školní rok : 2014/2015 -2018/2019**

Zpracovala : Vlasta Greplová, 1. 9. 2014

Schválil: Mgr. Václav Růžička, 1. 9. 2014

Změny provedeny ke dni 1. 9. 2018.

Změny schválila: Mgr. Kateřina Dostálová 1. 9. 2018

Změny projednány na školské radě: 19. 9. 2018

**Č.j.: 285/2014**

## **Obsah**

<b>1. Identifikační údaje o MŠ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Charakteristika školy.....</b>	<b>4</b>
<b>3. Podmínky vzdělávání.....</b>	<b>5</b>
3.1. Materiální podmínky.....	5
3.2. Životospráva.....	6
3.3. Psychosociální podmínky.....	6
3.4. Organizace .....	7
3.5. Řízení mateřské školy.....	10
3.6. Personální a pedagogické zajištění.....	11
3.7. Spoluúčast rodičů.....	11
<b>4. Organizace vzdělávání – provozní řád.....</b>	<b>12</b>
<b>5. Charakteristika vzdělávacího programu...14</b>	
<b>6. Vzdělávací obsah.....</b>	<b>16</b>
<b>7. Evaluační systém.....</b>	<b>17</b>

Přílohy: vzdělávací obsah – Třídní program

Školní řád

Provozní řád

## 1. Identifikační údaje o škole

Zařízení	ZŠ a MŠ T.G.Masaryka Brodek u Konice
Místo	Brodek u Konice 260
Telefon	MŠ 582 391 183
IČZ	600 120 449
Zřizovatel	Obec Brodek u Konice právní forma : obec, IČO 00 288 055 798 46 Brodek u Konice 187
Ředitel školy	Mgr. Václav Růžička
Vedoucí MŠ	Vlasta Greplová
E-mail	<a href="mailto:ms.brodek@seznam.cz">ms.brodek@seznam.cz</a>
Tel. MŠ	582 391 183
Zařízení do sítě škol	1. 5. 1999
IZO MŠ	107609 924
IZO ŠJ MŠ	103 219 340

Mateřská škola je dvoutřídní s celodenním provozem.

Počet pedagogických pracovníků: 3

Stanovená kapacita: 50 dětí

Provozní doba: 6,30 – 15,30

Součástí MŠ je školní jídelna s kapacitou 50 jídel.

## 2. Obecná charakteristika školy

*Mateřská škola v Brodsku u Konice je od 1. 9. 2003 součástí ZŠ T. G. Masaryka Brodek u Konice.*

*Mateřská škola je umístěna ve středu vesnice, navštěvují ji děti z Brodsku u Konice a okolních vesnic.*

*Budova MŠ je jednopatrová se zvýšeným přízemím a s jednou podkrovní místností. Sklepní prostory slouží jako skladiště různého materiálu, je zde umístěna plynová kotelna a sociální zařízení pro kuchyň. V přízemí jsou dvě herny, šatna a sociální zařízení jednoho oddělení, sociální zařízení pro personál, jídelna a kuchyň. V patře jsou dvě herny, cvičebna, ložnice, šatna a sociální zařízení dalšího oddělení. V patře se také nachází kabinet na didaktické pomůcky, úklidová komora, samostatně uzavřený sklad na výtvarné a pracovní pomůcky a kancelář. Podkrovní místnost slouží jako sklad pro materiál, který nevyužíváme denně, dále jako sklad ložního prádla a ručníků. Od 1. 9. 2011 jsou otevřeny dvě třídy.*

*Mateřská škola má 2 podlaží, v každém je umístěno jedno oddělení. Obě oddělení – berušky a žabičky - mají svůj vlastní vchod, šatnu a sociální zařízení. Třídy byly v minulých letech průběžně vybavovány nábytkem a hračkami tak, aby poskytly příležitost ke všem typům dětských her, děvčatům i chlapcům, dětem různého věku. Pestrý sortiment hraček rozvíjí jak manuální zručnost, tak i tvořivost a představivost dětí. Samozřejmě, že průběžně dochází k doplňování vybavení tříd a nákupu nových her a hraček. V přízemí se nachází třída Berušek pro nejmenší dle věku 3-5 let. V 1. patře se nachází třída Žabiček pro předškolní děti 5- 6 let.*

*Pro pobyt venku nám slouží nově zrekonstruovaná zahrada o rozloze cca 900 m<sup>2</sup>, která je dostatečně vybavena a která slouží v odpoledních hodinách i pro veřejnost. Dále v okolí MŠ se nachází nový sportovní areál, který pravidelně navštěvujeme a využíváme pro sportovní akce MŠ. Přírodní prostředí v okolí MŠ je pro pobyt dětí velmi rozmanitý, který využíváme v každé roční době. Přírodní prostředí využíváme k rozvoji dětské motoriky, orientace v prostoru, přímému poznávání přírody ve všech vztazích a souvislostech i ve vzdělávání dětí k ochraně a péči o životní prostředí.*

### 3. Podmínky vzdělávání

#### 3.1. Materiální podmínky

*Naším cílem je dobře vybavená, moderní a bezpečná mateřská škola.*

*Prostorové podmínky v obou třídách jsou velmi dobré, vyhovují nejrůznějším skupinovým i individuálním činnostem dětí. Každá třída má k dispozici třídu a hernu, kde je prostor na pohybové činnosti, hrací koutky a relaxaci, zdravotně hygienické zařízení, šatnu. Třída pro nejmenší děti 3 -5 let – Berušky se nachází v přízemí, třída pro předškolní děti – Žabičky se nachází v 1. patře. Všechny místnosti jsou vybaveny novým nábytkem splňujícím antropometrické a hygienické požadavky, moderními učebními pomůckami, hračkami, didaktickými materiály. Ve třídách a hernách nechybí zájmové koutky pro hry i odpočinek dětí (např. pracovní a výtvarné koutky, kuchyňky a kadeřnictví, dětská knihovna, ordinace, hudební koutky s rytmickými nástroji, koutek grafomotoriky, koutky s auty a konstruktivními hry...). Hračky a jiné učební pomůcky jsou pro děti volně dostupné, v pestré nabídce a dostatečném množství, tak aby odpovídaly počtu dětí a jejich věku. Pro využívání hraček, pomůcek a tělocvičného nářadí jsou stanovena pravidla třídy, hračky jsou smysluplně umístěny tak, aby je děti mohly volně využívat a aby se v nich děti vyznaly. Společně využíváme sklad výtvarného materiálu, prostornou lehárnu a cvičebnu, která se nachází v 1. patře.*

*Herny mají dostatečné velké prostory pro 25 – 28 dětí. Zajišťujeme dostatečně přirozené větrání, osvětlení tříd a vytápění vyhovuje platným předpisům.*

*Vybavení hračkami i pomůckami je ve třídách dostačující, odpovídá počtu dětí a je průběžně doplňováno.*

*Děti se samy podílejí na úpravě tříd a prostor, v nichž se pohybují. Rodiče mají možnost shlédnout dětské práce v šatnách i na chodbách. Nábytek a zařízení v hernách v prvním patře i přízemí je dostatečně vybavený. V 1. patře je umístěna sprcha a úklidová místnost.*

*Vybavení pro odpočinek dětí - lehárna – postýlky jsou přizpůsobeny antropometrickým požadavkům, odpovídají počtu dětí, jsou zdravotně nezávadné, bezpečné a jsou estetického vzhledu.*

#### **Podmínky zajištění bezpečí :**

*Technický stav mateřské školy je dobrý. Je průběžně kontrolován ved. uč. i zaměstnanci. Bezpečnostní i hygienické podmínky školy jsou pravidelně kontrolovány příslušnými odborníky dle daných předpisů a požadavků. Vnitřní i venkovní vybavení školy pravidelně prochází odbornou revizí. Všechny elektrické zásuvky jsou opatřeny krytkami. Z bezpečnostních důvodů je přístup do budovy opatřen bezpečnostním systémem. Na budovu mateřské školy navazuje zahrada, která je vybavená tak, aby umožňovala dětem pohybové a relaxační aktivity. Prostory i vybavení školní zahrady jsou dětem bezpečné,*

*v odpoledních hodinách slouží i veřejnosti ( pouze předškolním dětem s doprovodem rodičů).*

### **3.2. Životospráva**

*Stravu zajišťuje kuchyň, která je součástí MŠ. Dětem je poskytována vyvážená a plnohodnotná strava. Pitný režim je zajištěn v průběhu celého dne dítěte v mateřské škole. Děti do jídla nuceny nejsou, ale požadujeme, aby jídlo alespoň ochutnaly a naučily se správným stravovacím návykům. Vedeme děti ke kultuře stolování a sebeobsluže, množství si dítě volí samo. Mezi pokrmy je zachován dostatečný interval. Je zajištěn pravidelný rytmus a řád. Denní řád umožňuje přizpůsobovat organizaci činností konkrétním potřebám a aktuálním neplánovaným situacím.*

*Po celý den je respektována individuální potřeba aktivity, spánku a odpočinku. Pracovnice školy vystupují podle zásad zdravého životního stylu a tím poskytují dětem přirozený vzor.*

*Pobyt venku dětí je zajištěn každý den dopoledne 2 hodiny, odpoledne se řídíme délkou pobytu dětí v MŠ, kromě nepříznivých klimatických podmínek. Děti mají dostatek volného pohybu nejen při pobytu venku, ale i ve třídě, kdy dětem zajišťujeme pestrou nabídku pohybových aktivit.*

*V denním programu respektujeme individuální potřebu aktivity, spánku a odpočinku jednotlivých dětí, děti v posledním ročníku před zahájením školní docházky nejsou nuceny ke spánku na postýlkách, jsou dětem nabízeny klidové aktivity.*

*Jsou respektovány individuální potřeby dětí.*

### **3.3. Psychosociální podmínky**

*Dbáme na to, aby atmosféra ve škole byla vlídná, klidná a vstřícná, vytváříme dětem pohodové prostředí, ve kterém se mohou cítit spokojeně a bezpečně. Nově příchozím dětem poskytujeme možnost postupně přivykat neznámému prostředí a přizpůsobovat se novým situacím. Adaptaci organizujeme způsobem, který odpovídá individuálním potřebám dítěte (viz. Adaptační program).*

*Respektujeme potřeby dítěte, jednáme v souladu individuálních potřeb a možností dětí, snažíme se jednat přirozeně, citlivě, klidně a pohodově. Děti nejsou zatěžovány a dbáme na to, aby měly možnost svoji práci dokončit v klidu - nespěcháme na děti.*

*Děti neznevýhodňujeme ani jim nejsou poskytovány výhody. Děti jsou přiměřeně oceňovány, zesměšňování dětí je nepřijatelné.*

*Umožňujeme pravidla bezproblémového soužití, děti mají možnost spolupodílet se na tvorbě těchto pravidel. Společná pravidla respektujeme a dodržujeme, děti dostávají jasné pokyny tak, aby jim rozuměly. Děti nejsou zbytečně organizovány, pracujeme s dětmi formou nabídky činností. Děti mají možnost navrhnout činnosti o které mají zájem. Vzdělávací nabídka odpovídá mentalitě předškolního dítěte a potřebám jeho života, nabízíme dětem témata blízká, zajímavá, ze života. U dětí je podporována samostatnost, oceňujeme jejich snahy a dostatečně chválíme. U dětí není podporována nezdravá soutěživost. Nabídka činností je v úrovni náročnosti dle věku, psychické, fyzické a sociální úrovně. Děti jsou vedeny k prožitkům, povzbuzujeme jejich radost z prožitého a poznání. Jsou vedeny k ohleduplnosti, toleranci a k radosti ze společných prožitků.*

*Neformální vztahy dětí ve třídě nenásilně ovlivňujeme, přiměřeně a citlivě reagujeme prosociálním směrem tak, abychom dosáhli prevence šikany a jiných sociálně patologických jevů u dětí.*

### **3.4. Organizace**

#### **Rámcový režim dne v MŠ:**

*Předškolní vzdělávání dětí podle stanoveného Školního vzdělávacího programu, které vychází z Rámcového vzdělávacího programu předškolního vzdělávání probíhá v následující organizaci dne. Stanovená organizace dne může být pozměněna v případě, že to vyplývá z aktuální situace daného dne MŠ, aktuálních potřeb dětí a v případě výletů, divadelních a dalších představení a jiných akcí MŠ*

6,30- 8,00	<i>-doba určená pro příchod dětí do mateřské školy a předání dětí pedagogickým pracovníkům k předškolnímu vzdělávání -hry a činnosti podle volby dětí, individuální práce s dětmi</i>
8,00- 9,00	<i>-dětí již přítomné v MŠ vykonávají volně spontánní zájmové aktivity. Další spontánní hry jsou zařazeny v době POV, v případě nepříznivého počasí herně. Dále doba určená pro pohybové aktivity, relaxační chvíle, ZC, PH.</i>

	-ranní kruh, pohádka-příběh s rozbořem -hygiena, příprava na svačinku
9,00- 9,15	svačinka
9,15- 10,00	-didakticky cílené činnosti, spontánní činnosti, prožitkové činnosti (ve skupinách, individuálně i frontálně) Vzdělávací činnosti a aktivity dětí řízené pedagogickými pracovníky dle ŠVP zaměřené na rozvoj dětí ve všech výchovných oblastech
10,00-12,00	-příprava na pobyt venku a POV při kterém probíhají činnosti a aktivity zaměřené na výchovu a vzdělávání dětí, na jejich citový, rozumový a tělesný rozvoj, prováděné podle ŠVP a v souladu se zaměřením MŠ s důrazem na pohybové aktivity, seznamování s přírodou, s přírodními jevy a s okolním světem
12,00-12,45	-oběd, osobní hygiena, příprava na odpočinek
12,45- 14,15	-spánek a klidové činnosti dětí, poslech pohádek, popřípadě individuální předškolní přípravy s dětmi – zpravidla ve druhém pololetí
14,15-15,30	hygiena dětí, svačinka, spontánní činnosti a aktivity dětí zaměřené především na hry, zájmové činnosti a pohybové aktivity dětí, v případě pěkného počasí mohou probíhat na školní zahradě MŠ, doba určená pro přebírání dětí zákonnými zástupci

*Základním dokumentem vymezujícím práva a povinnosti všech návštěvníků mateřské školy, je školní řád a provozní řád. Mimo jiné vymezuje i podmínky bezpečnosti dětí. Forma vzdělávání vychází především z prožitkového a situačního učení. Hlavním kritériem je vždy zájem dítěte. Pedagogové se po celou dobu své přímé pedagogické práce plně věnují dětem a jejich vzdělávání, děti vhodně motivují a vzbuzují tím chuť dětí poznávat, objevovat, experimentovat, seznamovat se s novými poznatky, zkušenostmi. Nabízejí jim však takovou činnost, která jim poskytuje dostatek prostoru pro samostatnost. Podle možností a potřeby pracujeme s dětmi individuálně nebo ve skupinkách.*



*Formy vzdělávání:*

- *individuální práce*
- *spontánní činnosti*
- *skupinová práce s dětmi*
- *řízené činnosti*

*Provozní /Denní řád*

*je variabilní podle dané situace. Není striktně časově limitovaný (s výjimkou časů pro včasné omlouvání rodičů nepřítomnosti dítěte, nahlašování pozdějších příchodů), ale jeho struktura zůstává vždy stejná.*

*Děti se scházejí ve třídě v přízemí od 6,30 hod. do 7,30 hod. Od 7,30 do 8,00 hod. se scházejí ve svých třídách. V případě potřeby je možné dohodnout se s rodiči a pedagogy jinak. V této době probíhají ve všech třídách volné hry, děti si hrají samostatně dle vlastního výběru. Učitelky tento čas využívají k individuální práci s dětmi, k experimentování, k evaluaci. Před ranními pohybovými aktivitami, případně až před svačinou pedagog děti vyzve k úklidu hraček s výjimkou staveb nebo her, které se mohou ponechat do dalšího dne (dní).*

*Na konci týdne – v pátek se všechny stavby uklidí. Po hře následuje zdravotně preventivní cvičení – protažení celého těla libovolnou formou, přiměřené věku dětí s možností využití TV náčiní a náradí. Poté následuje hygiena, svačina a volně se přechází na řízenou/skupinovou činnost dětí. Tyto činnosti si pedagogové pečlivě předem připravují.*

*Následuje pobyt venku, který pedagogové dětem záměrně nezkracují s výjimkou silného deště, bouřky, mrazu vyššího než  $-10^{\circ}\text{C}$  nebo špatných rozptylových podmínek. Povinností pedagogů je kontrolovat vhodné oblečení a obutí dětí před pobytem venku.*

*Po pobytu venku následuje hygiena a oběd. Šikovní a předškolní děti používají při obědě příbor, menší děti podle vlastní individuální schopnosti lžičky, případně příbor. Pedagogové vedou děti ke klidnému a slušnému stolování. V průběhu celého dne dbáme na dostatečný pitný režim dětí.*

*Po obědě si děti z třídy žabiček čistí zuby..*

*Odpoledne si děti, které jdou po obědě domů, mohou rodiče vyzvednout od 12,30 hod. do 13,00 hod. Ostatní děti mají odpočinek podle věku a individuálních potřeb. Děti se převlékají do pyžama a odpočívají na lehátkách. Během odpočinku si mohou kdykoliv dojít na WC. Vstávat mohou hned po probuzení, nejdéle však ve 14,15 hod. Po svačině následují volné a individuální hry.*

*Odpoledne zařazujeme zájmové aktivity. Učitelky mají velmi dobré podmínky k individuální práci s dětmi, mohou dokončit práci z dopoledne, provádět evaluační činnost, vést rozhovory, číst pohádky.*

*V průběhu docházky dítěte do mateřské školy jsou dvě důležitá období, která výrazně ovlivní jeho další vývoj – adaptace při nástupu do mateřské školy a příprava ke vstupu do základní školy.*

*Způsob adaptace je při nástupu dětí do mateřské školy konzultován s rodiči, vychází z individuální potřeby dítěte a není časově limitován. Viz. adaptační program*

*Zájmový kroužek pro předškolní děti se správnou výslovností nabízíme 1 x týdně ve spolupráci se ZŠ.*

### **3.5. Řízení mateřské školy**

*Při vedení zaměstnanců se ředitel školy snaží vytvářet ovzduší vzájemné důvěry a tolerance. Vedením MŠ je pověřena vedoucí odloučeného pracoviště, která zodpovídá za řádný chod MŠ a má ředitelem školy určeny své pravomoci a povinnosti.*

*Povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků jsou jasně vymezeny náplní práce, Školním a Provozním řádem.*

*Ve škole je vytvořen informační systém, který zabezpečuje všem dostatek informací o škole a jejich aktivitách.*

*Pedagogové mohou spolurozhodovat v zásadních otázkách ŠVP.*

*Vedení školy vyhodnocuje práci všech zaměstnanců, své zaměstnance motivuje a podporuje vzájemnou spolupráci všech, kteří se na životě a práci školy podílejí.*

*Zaměstnanci školy mají možnost sami přicházet s podněty a návrhy na zlepšení.*

*Pedagogické porady přinášejí smysluplné podněty pro další práci pedagogů, jsou pravidelně pořádány. Pedagogové pracují jako tým, spolupracují s rodiči.*

*Výsledky kontrolní činnosti je využíváno ke zlepšení předškolního vzdělávání.*

*Vedení školy podporuje spolupráci s rodiči, s odborníky ve věcech výchovy a vzdělávání dětí, podporuje spolupráci se ZŠ, spolupracuje se zřizovatelem.*

### **3.6. Personální a pedagogické zajištění**

*V MŠ jsou dvě třídy. Děti jsou rozděleny dle věku třída pro děti 3-4leté a třída pro 5- 6leté děti. Předškolní vzdělávání zabezpečují 3 pedagogické pracovnice.*

*Pracovníci, kteří pracují v MŠ jako pedagogové mají předepsanou odbornou kvalifikaci, rozpis služeb je takový, aby dětem byla vždy zajištěna optimální pedagogická péče, pedagogové respektují odborné zásady a pravidla profesionální etiky, v MŠ jsou zachována etická i společenská pravidla. Ve škole pracujeme týmově, podle společensky dohodnutých pravidel.*

*Pedagogové se aktivně sebevzdělávají, je podporován profesní růst všech*

zaměstnanců

*Specializované služby – logopedie je zajišťována ve spolupráci s příslušnými odborníky.*

### **3.7. Spoluúčast rodičů**

*Mezi školou a rodiči vytváříme partnerské vztahy, snažíme se o vzájemnou důvěru, porozumět a vyhovět potřebám jednotlivých dětí a jejich rodičů.*

*Rodiče mají možnost podílet se na dění MŠ při spoluúčasti programů, podílet se na přípravě programu činností. Posilujeme zájem rodičů o práci v MŠ i o program, který dětem nabízíme, pravidelně a dostatečně jsou rodiče informováni o všem, co se v MŠ děje a čeho se jejich děti účastní, o prospívání dítěte a rozvoji učení.*

*Za všech okolností jednáme s rodiči ohleduplně, diskrétně a taktně, vyhýbáme se jakýmkoli zásahům do života a soukromí rodiny, soukromí rodiny chráníme, důvěrné informace si necháváme pro sebe.*

*Pokud rodiče projeví zájem poskytujeme rady a doporučení.*

## 4. Organizace vzdělávání

*Viz. provozní řád*

### Přijímací řízení do mateřské školy:

*Termín přijímacího řízení stanoví vedoucí MŠ po dohodě s obcí, bývá zpravidla od února do března předcházejícího školního roku, pro který bude dítě do MŠ zapsáno.*

*O termínu zápisu je veřejnost informována včas a dostatečně. O zařazení dítěte do MŠ rozhoduje ředitel školy prostřednictvím vedoucí MŠ, počet přihlášených dětí nesmí přesáhnout kapacitu školy.*

*Po ukončení zápisu dětí do MŠ, informuje ředitel školy rodiče dítěte zasláním „Rozhodnutí o přijetí do MŠ,“. V případě, že počet dětí přesahuje kapacitu školy, rozhoduje o přijetí prostřednictvím ředitele školy Krajský úřad v Olomouci.*

*O zařazení zdravotně postiženého dítěte do MŠ rozhoduje vedoucí učitelka školy na základě žádosti zástupce dítěte, vyjádření pediatra a pedagogicko-psychologické poradny či speciálně pedagogického centra příslušného zaměření. Předškolní vzdělávání se organizuje pro děti zpravidla od tří do šesti (sedmi) let.*

*Děti od dvou do tří let se zařazují na základě vyjádření pediatra a pokud není dostatečný počet dětí ve třídě MŠ. Rozhodnutí o přijetí do MŠ je v kompetenci ředitele výjimečně i na dobu určitou – zkušební tří měsíců a to v případě, není – li při zápisu do MŠ zřejmé, do jaké míry bude dítě schopno se přizpůsobit podmínkám mateřské školy.*

*Zástupce dítěte je povinen oznámit mateřské škole předem známou nepřítomnost dítěte. Není- li nepřítomnost předem známá, omluví dítě neprodleně. Ředitel školy může ukončit docházku dítěte do mateřské školy, a to po dohodě se zřizovatelem a po předchozím písemném upozornění zástupci dítěte, jestliže dítě bez omluvy zástupcem dítěte nedochází do MŠ nejméně jeden měsíc, zástupce dítěte závažným způsobem opakovaně narušuje provoz MŠ a jednání k nápravě byla bezúspěšná. Dále v průběhu zkušební doby – na základě doporučení pediatra nebo pedagogicko – psychologické poradny či speciálně pedagogického centra. Ředitel školy přihledne k sociální situaci rodiny a k zájmu dítěte.*

*Do mateřské školy jsou přijímány děti od 3 do 6 let. Přednostně jsou přijímány děti věkově patřící do skupiny dětí, které navštěvují mateřskou školu poslední rok před vstupem do základní školy a děti s místem trvalého pobytu v Brodce u Konice a přilehlých obcích.*

*Mateřská škola má dvě třídy. V první třídě se vzdělávají děti 3 – 5 leté. Ve druhé třídě jsou děti, které v příslušném školním roce dovrší 5 let věku a starší. Každá třída má zpracovaný svůj Třídní program. Při jeho tvorbě učitelky vycházejí z cílů Školního vzdělávacího programu a z dobré znalosti dětí, podmínek třídy a mateřské školy.*

*V první třídě pedagog převážně vytváří u dětí základní hygienické, společenské a pracovní návyky, adaptuje děti na pobyt v mateřské škole a na její organizaci. Jednoduchými hrami, písničkami, říkankami rozvíjí základní komunikační dovednosti, zvýšenou pozornost věnuje správné výslovnosti dětí.*

*Ve druhé třídě již pracují pedagogové cílevědomě na přípravě dětí na vstup do školy, činnosti jsou pravidelné, všestranné. Paní učitelky dbají na harmonický rozvoj dítěte, rozvíjejí jeho osobnost, dbají na komunikační a sociální dovednosti. Individuálně pracují s dětmi, které navštěvují mateřskou školu posledním rokem a připravují je na vstup do základní školy.*

*Pedagog mateřské školy provádí pravidelnou diagnostiku dětí za účelem zjištění speciálních vzdělávacích potřeb dětí, přičemž úzce spolupracuje s rodiči dětí, případně se školskými poradenskými institucemi.*

*Provoz školy je 6.30 – 15,30 (včetně provozu o prázdninách)*

*Provoz MŠ bývá přerušen v měsíci červenci a srpnu, zpravidla 5 až 6 týdnů.*

*Omezení nebo přerušování provozu MŠ oznámí vedoucí MŠ zástupci dítěte nejméně dva měsíce předem, dále pak dle možností okolních MŠ zabezpečí pobyt dítěte v jiné MŠ a pokud to není možné, vydá zástupci dítěte potvrzení o omezení nebo přerušování mateřské školy.*

*Děti se do MŠ přijímají od 6,30 – 8,00, po té se škola uzavírá z bezpečnostních důvodů. Po předchozí dohodě lze ve výjimečných případech přivádět dítě do mateřské školy kdykoliv dle potřeby rodiny.*

*Odhlašování a přihlašování dětí zástupce provádí vždy den předem do 13,00 hod.*

*Rodiče jsou povinni předat dítě osobně, teprve potom může rodič – zástupce opustit prostory MŠ. Za bezpečnost dětí v MŠ odpovídají pedagogické pracovnice od doby převzetí dětí od jejich zástupce do doby jejich předání zástupci dítěte nebo jím pověřené osobě. Zákonní zástupci dítěte mohou k vyzvedávání dítěte písemně pověřit jinou osobu (formuláře u vedoucí MŠ) Bez písemného pověření učitelky nevydají dítě jiné osobě, než rodiči. Pokud bude pověření jiné osoby trvalého charakteru, lze tuto skutečnost zaznamenat do evidenčního listu dítěte a toto pověření platí na dobu určitou.*

*Při vstupu do mateřské školy má dítě právo na individuálně přizpůsobený adaptační režim tzn. , že rodiče mohou s pedagogickou pracovnící předem dohodnout na nejvýhodnějším postupu adaptace dítěte.*

*Dítě navštěvuje mateřskou školu zcela zdravé, učitelky mají právo, v zájmu zachování zdraví ostatních dětí v kolektivu, dítě s nachlazením či jinými infekčními onemocněními do MŠ nepřijmout. Rodiče jsou povinni hlásit výskyt infekčního onemocnění v rodině, veškeré údaje o zdraví dítěte.*

*Rodiče jsou povinni ihned nahlásit změny v osobních datech dítěte, změny telefonního spojení na rodiče, změnu zdravotní pojišťovny dítěte.*

*Stížnosti, oznámení a podněty k práci MŠ podávejte u vedoucí MŠ, která je v zákonné lhůtě vyřídí, nebo předá řediteli školy.*

### Metody a formy vzdělávání

*Vzdělávání je uskutečňováno při všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne vyskytnou, vyváženým poměrem řízených a spontánních aktivit. Didakticky zacílenou činnost zakládáme na aktivní účasti dítěte, založené na smyslovém vnímání a prožitkovém učení, zpravidla individuálně a ve skupinách. Metoda prožitého a kooperativního učení se zakládá na přímých zážitcích dítěte, podporujeme dětskou zvědavost, podněcujeme radost dítěte z učení, dítě získává zkušenosti a ovládá další dovednosti. Snažíme se dětem nepředávat hotové poznatky a slovní poučení. Všechny činnosti obsahují prvky hry a tvořivosti.*

## **5. Charakteristika vzdělávacího programu**

*Vzdělávací program naší mateřské školy Krok za Krokem je zaměřen v souladu s platnými předpisy pro předškolní vzdělávání na všestranný rozvoj osobnosti dítěte. Naším cílem je, aby si děti osvojily základy klíčových kompetencí RVP PV. Tyto kompetence jsou předpokladem k dalšímu vzdělávání. Program je koncipován tak, aby vyhovoval individuálním potřebám a možnostem dětí.*

### **Záměr programu Krok za Krokem**

*Náš ŠVP **KROK ZA KROKEM** je zaměřen na vytváření podmínek k bohatému smysluplnému a radostnému naplnění každého dne, který dítě ve škole prožije. Snažíme se dětem přibližovat tradice a zvyky k daným ročním obdobím. Náš ŠVP klade důraz na pozorování a poznávání přírody praktickou činností a na chápání její důležitosti pro život člověka. Využíváme krásné přírodní podmínky, které se nám přímo nabízí umístěním a okolím naší mateřské školy. Filozofií školy je kromě zaměření na roční období i zaměřovat se na zlepšení tělesné zdatnosti, vedení dětí ke zdravému životnímu stylu a k podporování sportu a pohybových dovedností. Pohyb vnímáme jako důležitý prostředek*

*dětského objevování světa, k seznamování s prostředím i ke komunikaci a sbližování dětí navzájem, je prostředkem získávání sebevědomí, soupeření i spolupráce.*

*Cíle chceme naplňovat především pomocí hry a jako nejvhodnější metodu považujeme prožitkové učení, kooperativní učení hrou a činností a spontánní sociální učení.*

*Školní vzdělávací program Krok za Krokem vychází z cílů, nabídky očekávaných výstupů daných v RVP PV pro mateřské školy.*

*Uspořádání témat vyplývá z ročních období, pravidelně se opakujících svátků a témat přispívajících k získání potřebných poznatků a vědomostí.*

*Z důvodu polohy mateřské školy je vzdělávací nabídka zaměřena na přírodu, na její pozorování, zkoumání, objevování a ochranu. V našem programu využíváme nejen přírodu v našem okolí, ale i velmi dobré podmínky pro sport a pohybové aktivity.*

*Program je orientační a je pro pedagogy východiskem pro tvorbu třídních vzdělávacích programů. Ty nemusí nutně zahrnout všechna témata, ale měly by být sladěny tak, aby se před ukončením docházky úroveň dítěte co nejvíce přiblížila požadované úrovni dané RVP PV. Tedy aby bylo dítě co nejlépe připraveno na vstup do základní školy a bylo vybaveno klíčovými kompetencemi, které se na této úrovni očekávají.*

*Pro etapu předškolního vzdělávání jsou za klíčové považovány tyto kompetence:*

- ***kompetence k učení***
- ***kompetence k řešení problémů***
- ***kompetence komunikativní***
- ***kompetence sociální a personální***
- ***kompetence činnostní a občanské***

*V naší mateřské škole rozvíjíme klíčové kompetence u dětí zejména tím, že vytváříme takové podmínky pro předškolní vzdělávání a volíme metodické postupy, které umožňují dětem získávat kompetence předškolnímu věku přiměřené :*

- *děti mají dostatečné množství příležitostí pracovat samostatně bez vedení učitelky;*
- *děti mají dostatečné množství příležitostí spolupracovat při činnostech ve skupinách;*

- děti mají dostatečné množství příležitostí k volbě vlastního postupu při činnostech;
- prostředí třídy je uspořádáno tím způsobem, že děti mají volně dostupné pomůcky k činnostem (samy si je připraví, uklidí).

## 6. Vzdělávací obsah

Viz. příloha – Třídní program „Krok za Krokem“

*Vzdělávací obsah je zahrnut v deseti základních tématech. Z témat plánujeme podtémata, která jsou součástí třídních plánů a k nahlédnutí v jednotlivých třídách. Pro jednotlivá podtémata vybírá učitelka klíčové kompetence, která jsou naplňována dílčími cíli. Snažíme se prací obsáhnout vždy všechny vzdělávací oblasti, tak tím i inteligence, jako je verbální, logicko-matematická, prostorová, hudební, tělesně kinestetická, interpersonální, intrapersonální a přírodní. Podtémata vycházejí i z rytmu roku, z konkrétních potřeb dětí i z nepředvídatelných situací.*

*Vzdělávací obsah je realizován záměry učitelek v již zmiňovaných deseti oblastech vzdělávání,*

*které se vzájemně ovlivňují, viz. RVP PV:*

*Dítě a jeho tělo (lidské tělo, pohyb, sebeobsluha, zdravá výživa, ochrana zdraví, bezpečnost)*

*Dítě a jeho psychika (poznávací fce a schopnosti, představivost a fantazie, myšlenkové*

*operace, jazyk a řeč, sebepojetí, city a vůle).*

*Dítě a ten druhý (komunikace a spolupráce, sociální vztahy, respekt a tolerance k druhým)*

*Dítě a společnost (pravidla společenských norem, morální hodnoty, rodina a domov, škola a*

*město, umění a kultura, země)*

*Dítě a svět (vývoje a změny, ochrana prostředí, ovlivňování člověkem, souvislosti, planeta*

*Země)*

*Vzdělávací nabídka je společná pro celou školu, dále bude konkretizována na úrovni tříd, prostřednictvím třídních plánů, kde jsou pak jednotlivá témata*



rozpracována podrobněji, přizpůsobena podmínkám ve třídě. Pořadí a výběr daných podtémat bude ponecháno na učitelkách ve třídách. Některá podtémata budou realizována pouze s určitou věkovou skupinou s ohledem na individuální schopnosti a možnosti učení každého dítěte. Témata jsou týdenní, ale přesto je jejich délka i obsah přizpůsoben zájmu dětí a úrovni dosažených kompetencí.

## 7. Evaluační systém

Cílem evaluace je ověřovat a zlepšovat kvalitu veškeré činnosti včetně podmínek školy. Dosáhnout u dětí, aby byly co nejvíce samostatné, sebevědomé, sebejisté, s vlastním úsudkem, schopné se dívat kolem sebe, uvažovat, tvořivě myslet a jednat. Umět se přizpůsobit, být zodpovědní, ochotní nejen přijímat, ale také dávat, být citlivý k potřebám druhého.

Vytvořit prostředí pohody, důvěry, přátelství a pěkných vztahů mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a personálem MŠ, mezi školkou a rodinou.

Získat rodiče pro společné působení dětí, umožnit jim individuálním přístupem realizovat své požadavky, potřeby a přání. Přístupovat k rodičům s pochopením a porozuměním.

### Oblasti hodnocení :

- ŠVP, podmínky
- průběh vzdělávání
- výsledky vzdělávání

### Předměty evaluace:

- hodnotíme ve vztahu k dítěti kvalitu individuálního rozvoje a učení
- hodnotíme ve vztahu k pedagogům hodnocení kvality jejich práce
- hodnotíme ve vztahu k sobě sebehodnocení kvality pedagogické práce

Předmětem hodnocení je zhodnocení celkového průběhu integrovaného bloku, stavba, návaznost, zvolená podtémata, činnosti, metody a postupy, vzdělávací přínos a následně vyvození výsledků pro další práci, způsob plánování bloků a jejich zprostředkovávání dětem, vyhodnocování naplňování cílů bloků, kompetencí, rizik apod.

### Prostředky a metody:

- *rozhovory mezi učitelky, společné rozbor situací*
- *pedagogické porady*
- *hospitace*
- *pozorování, naslouchání*
- *písemné hodnocení – záznamy*
- *sebeevaluace – každodenní hodnocení vlastní práce*

Časový plán:

- *evaluace IB:*

- *hodnotíme průběžně, neustále, vyhodnocujeme dle potřeby*
- *pedagogická porada*

- *evaluace ŠVP*

- *hodnocení vlastní práce – 1 x ročně*

- *hodnocení a sebehodnocení pedagogů:*

- *hospitační činnost*

- *diagnostika dítěte :*

*\* záznamový arch - 1 –2 x ročně, průběžně – hodnocení vzdělávacích výsledků u jednotlivých dětí, vyrovnává nedostatky či nerovnoměrnosti v úrovni vzdělávání a předchází tak možným obtížím v dalším vzdělávání dítěte. Individuální evaluace zároveň podchycuje rozvoj talentů, zájmů a schopností dítěte.*

## **1. Dodatek**

*Od školního roku 2015/2016 je MŠ jednotřídní. Pro vzdělávání využíváme nadále obě podlaží, kdy dle možností organizace dne jsou děti rozděleny do dvou skupin- dvou tříd (3-5 leté a 5-6 leté).*

*S účinností od 1. 9. 2016 je stanoveno, že předškolní vzdělávání se organizuje pro děti ve věku zpravidla od 3 do 6 let, nejdříve však od 2 let.*

## **2. Dodatek**

### **Kritéria k přijímání dětí do MŠ Brodek u Konice**

*1. Přednostně se přijímají děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, jejichž vzdělávání v MŠ je od 1. 9. 2017 povinné, s trvalým pobytem Brodek u Konice.*

*2. Dále děti, které před zahájením školního roku dovrší 4 let věku, s místem trvalého pobytu na území obce Brodek u Konice, která školu zřizuje.*

*3. Poté děti podle věku od nejstarších po mladší 3let, s místem trvalého pobytu na území obce Brodek u Konice, která školu zřizuje.*

*4. Dále se přijímají děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, jejichž vzdělávání v MŠ je od 1. 9. 2017 povinné, s trvalým pobytem mimo území obce Brodek u Konice.*

*5. Následně děti s trvalým pobytem v jiných obcích – Suchdol, Horní Štěpánov a ostatní okolní obce podle věku od nejstarších po mladší 3let.*

*6. Poté se přijímají děti mladší 3 let, které nejdéle k začátku školního roku dovrší 2 let s trvalým pobytem na území Brodek u Konice, do naplnění kapacity školy.*

### ***Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání mimo termín zápisu***

*Dítě starší 3 let, může být přijato k předškolnímu vzdělávání i mimo termín zápisu (v průběhu školního roku), do naplnění kapacity školy.*

*Pro rozhodování o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání nejsou stanovena žádná kritéria.*

### ***Nárok na přednostní přijetí mají děti:***

*od 1. 9. 2017 děti, které před začátkem školního roku dosáhnou nejméně čtvrtého roku věku (§ 34 odst. 3 školského zákona – znění účinné od 1. 9. 2017) uplatněné při zápisu v termínu 2. – 16. května 2017;*

- od 1. 9. 2018 děti, které před začátkem školního roku dosáhnou nejméně třetího roku věku (§ 34 odst. 3 školského zákona – znění účinné od 1. 9. 2018) uplatněné při zápisu v termínu 2. – 16. května 2018;

**Pravidla pro vyhlášení zápisu, podávání a vyřizování žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání do MŠ Brodek u Konice**

1. Termín zápisu je stanoven po dohodě s obcí Brodek u Konice v měsíci květnu /v době mezi 1. - 16. květnem/
2. Vyhláší se prostřednictvím nástěnky MŠ, informačními plakáty vyvěšených na veřejných místech, internetovými stránkami MŠ.
3. V době vyhlášeného zápisu se přijímají děti na následující školní rok.
4. Místo přijímání žádostí pro celou MŠ Brodek u Konice je stanoveno v době vyhlášení.
5. Zákonní zástupci při podání žádosti předloží:
  - žádost o přijetí (dostupná v MŠ)
  - rodný list dítěte
  - potvrzení lékaře (zápis evid. list)

**Postup při vyřizování žádosti**

1. Po ukončení termínu zápisu jsou žádosti seřazeny podle ustanovení školského zákona a „Kritérií pro přijímání dětí MŠ Brodek u Konice,,
2. Do 30ti dnů od zahájení správního řízení je vypracováno rozhodnutí o přijetí či nepřijetí dítěte do MŠ.
3. Rozhodnutí o přijetí bude vyvěšeno pod přiděleným registračním číslem na nástěnce v MŠ, na www. stránkách školy (po dobu 15 dní). Rozhodnutí o nepřijetí je zasláno poštou do vlastních rukou žadatele.

### **3. Dodatek**

***K 1. 9. 2016 se neprovozují v MŠ placené kroužky.***

#### ***SPECIALIZACE MŠ***

*Z důvodu polohy naší MŠ je vzdělávací nabídka zaměřena na přírodu, na její pozorování, zkoumání, objevování a ochranu. Dalším zaměřením je sport a pohybové aktivity, jelikož se nám nabízejí dobré podmínky v naší vesnici. V letošním roce se budeme více věnovat i hudebně dramatické činnosti z důvodu dobrých výsledků z minulého šk. roku. Proto bude naše hlavní vzdělávací nabídka doplněna nadstandartními činnostmi.*

*Nadstandartní činnosti: Ekologický projekt*

*Sportovní a pohybové aktivity*

*Hudebně dramatické aktivity*

#### *Ekologický projekt*

*Tématem ekologického projektu je ochrana životního prostředí.*

*Projekt se bude skládat z těchto témat: Materiály kolem nás*

*Třídění odpadu*

*Péče o životní prostředí*

*Čistota vzduchu, vody a půdy*

*Projekt bude zpracován tak, aby bylo téma pro děti nejen přínosné, ale zajímavé a aby odpovídalo dětem předškolního věku.*

*Cílem projektu bude přiblížit dětem možnosti recyklace některých druhů materiálu, seznámat děti s různými druhy materiálu, jejich vlastnostmi i možnostmi využití, seznámit děti s tříděním odpadu, učit děti správnému zacházení s odpadem, upozorňovat děti na důležitost čistoty ovzduší, půdy, vody a na důležitost šetrného zacházení s vodou.*

*Organizace a realizace projektu: Zpracování bude podle potřeb dětí ve formě integrovaného bloku zařazeného do TVP. Obsah integrovaného bloku, časové*

zařazení a následné praktické provádění bude v kompetenci učitelek.  
Vzhledem k tématu může zasahovat i do ostatních integrovaných bloků.

### Sportovní a pohybové aktivity

Záměr aktivity je rozvíjení u dětí pohybových dovedností, posílení tělesného zdraví a uvědoměním si vlastního těla.

Organizace a realizace bude probíhat dle možností, které máme k dispozici. To znamená cvičebna MŠ, školní zahrada, sportovní areál, hřiště a okolí MŠ. Sportovní a pohybové aktivity budou prolínat celým školním rokem, kdy se budeme připravovat jako každoročně na velmi oblíbenou naši školkovou olympiádu.

Aktivity:

- každodenní pohybové chvílky se zařazením zdravotních cviků
- dostatek přirozeného pohybu prostřednictvím pohybových her
- sportovní aktivity atletické i soutěživé
- taneční chvílky
- jízda na kole, koloběžce
- výlety do přírody, zdolávání přírodních překážek
- maximální využití náčiní a zahrady

### Hudebně dramatické činnosti

Záměrem hudebně dramatické aktivity je rozvíjení hudebně pohybové činnosti zaměřené na rytmus, koordinaci pohybů a radosti pohybů. Zvyšování tělesné aktivity ve spojení s hudbou – tanečními prvky a slovem. Dále rozvíjení správné výslovnosti při dramatizaci pohádek a scének.

Očekávané výstupy:

Koordinovat lokomoci a další polohy a pohyby těla

Vědomě napodobit jednoduchý pohyb podle vzoru

*Správně vyslovovat, ovládat dech, tempo i intonaci řeči*

*Vyjadřovat samostatně a smysluplně myšlenky, nápady, pocity, ve vhodně zformulovaných větách*

*Sledovat a vyprávět příběh, pohádku*

*Záměrně se soustředit a udržet pozornost*

*Naučit se nazpaměť krátké texty, záměrně si zapamatovat a vybavit*

*Vyjadřovat svou představivost a fantazii v tvořivých činnostech - hudebních, pohybových či dramatických*

*Řešit problémy, úkoly a situace, myslet kreativně*

*Postupovat a učit se podle pokynů a instrukcí*

*Prožívat radost ze zvládnutého a poznaného*

*Podílet se na organizaci hry a činnosti*

*Těšit se z hezkých a příjemných zážitků*

*Zachytit a vyjádřit své prožitky*

*Přirozeně a bez zábran komunikovat s druhým dítětem*

*Spolupracovat s ostatními*

*Vyjadřovat se prostřednictvím hudebních a hudebně pohybových činností, zvládat základní hudební dovednosti vokální i instrumentální*

*Evaluace nadstandardních aktivit:*

*Během projektu a činností bude sledována aktivita dětí, jejich dovednosti a pokroky v průběhu roku, zájem o prováděné činnosti. Na průběhu se mohou podílet i děti se svými potřebami a přáními, co je nejvíce baví a co by chtěli příště zařadit. Evaluace bude konzultována mezi uč.dle potřeb během roku a písemná evaluace bude provedena na konci školního roku*

*Ostatní nadstandardní povinnosti:*

- jazykové chvílky
- předškolní příprava
- přípravy na akce MŠ, na kulturní a jiné akce
- zastupování učitelky

- plnění mimořádných úkolů nad rámec pracovních povinností
- zlepšování pracovního prostředí

### Jazykové chvílky

*Cíl: - provedení zjištění výslovnosti dětí, celkového stavu mluvidel a sluchového aparátu dětí*

- dechová cvičení krátkodobá se správným vdechem a výdechem, prodlužování výdechu, využití krátkých režimových chvil
- gymnastika mluvidel- cvičení rtů, čelisti a hybnost jazyka
- artikulační cvičení a nácvik jednotlivých hlásek a hláskových skupin

### Předškolní příprava

*Jak usnadňujeme dětem přechod z mateřské školy do základní školy*

*Systematická a individuální práce s dětmi ve skupince při:*

- rozvíjení jemné motoriky
- častá práce s papírem a nůžkami
- grafické a uvolňovací cviky, omalovánky
- dodržování pracovních a hygienických návyk (správné sezení, úchop tužky, pracovat zleva doprava...)
- časté procvičování číselných a matematických pojmů, orientace v elementárním počtu, prostorové a časové pojmy atd.
- časté zařazování skupinové práce s využíváním pracovních sešitů
- sledování výslovnosti
- zařazování jazykových her
- rozvíjení spontánního jazykového projevu
- rozvíjení samostatnosti a uvědomělé kázně
- věnujeme zvýšenou pozornost dětem s odkladem školní docházky
- rozvíjení koncentrace při samostatné práci

*Přípravu rozšiřujeme a s dětmi ve věku 5-6 let a s odkladem školní docházky individuálně pracujeme i v době odpoledního odpočinku v druhém pololetí školního roku*



#### **4. Dodatek**

##### **3.6. Personální a pedagogické zajištění**

*Rozpis přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků je řešen nerovnoměrným rozvržením pracovní doby. Jeho nastavení je uzpůsobeno tak, aby bylo při činnostech s dětmi zajištěno souběžné působení dvou učitelek ve třídě a tak zajištěna optimální pedagogická péče.*

*Překrývání přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků je zajištěno podle možností a podmínek naší školy, optimálně alespoň v rozsahu dvou a půl hodin*

#### **4. Organizace vzdělávání – změny v organizaci vzdělávání od 1. 9. 2017**

Viz. provozní řád

##### *Přijímací řízení do mateřské školy:*

*Termín přijímacího řízení stanoví vedoucí MŠ po dohodě s obcí, bývá zpravidla v termínu od 2. 5. do 16. 5. předcházejícího školního roku, pro který bude dítě do MŠ zapsáno.*

*O termínu zápisu je veřejnost informována včas a dostatečně. O zařazení dítěte do MŠ rozhoduje ředitel školy prostřednictvím vedoucí MŠ, počet přihlášených dětí nesmí přesáhnout kapacitu školy. Kritéria pro přijímání dětí viz. příloha.*

*Po ukončení zápisu dětí do MŠ, informuje ředitel školy rodiče dítěte zasláním „Rozhodnutí o přijetí do MŠ,“. V případě, že počet dětí přesahuje kapacitu školy, rozhoduje o přijetí prostřednictvím ředitele školy Krajský úřad v Olomouci.*

*O zařazení zdravotně postiženého dítěte do MŠ rozhoduje vedoucí učitelka školy na základě žádosti zástupce dítěte, vyjádření pediatra a pedagogicko-psychologické poradny či speciálně pedagogického centra příslušného zaměření. Předškolní vzdělávání se organizuje pro děti zpravidla od tří do šesti let, nejdříve však od 2 let.*

*Od školního roku 2017/2018 je předškolní vzdělávání povinné. Povinné předškolní vzdělávání má formu pravidelné denní docházky v pracovních dnech nejméně 4 hodiny denně nejpozději od 8,00hod. Povinnost není dána ve dnech školních prázdnin. Podmínky pro uvolňování dětí ze vzdělávání a omlouvání jejich neúčasti ve vzdělávání – viz. školní řád. V případě individuálního vzdělávání dítěte zajistí zákonný zástupce účast dítěte u ověření úrovně očekávaných výstupů v jednotlivých oblastech v mateřské škole.*

*Děti od dvou do tří let se zařazují na základě vyjádření pediatra a pokud není dostatečný počet dětí ve třídě MŠ. Rozhodnutí o přijetí do MŠ je v kompetenci ředitele výjimečně i na dobu určitou – zkušební tři měsíců a to v případě, není – li při zápisu do MŠ zřejmé, do jaké míry bude dítě schopno se přizpůsobit podmínkám mateřské školy.*

*Zástupce dítěte je povinen oznámit mateřské škole předem známou nepřítomnost dítěte. Není-li nepřítomnost předem známá, omluví dítě neprodleně. Ředitel školy může ukončit docházku dítěte do mateřské školy, a to po dohodě se zřizovatelem a po předchozím písemném upozornění zástupci dítěte, jestliže dítě*

*bez omluvy zástupcem dítěte nedochází do MŠ nejméně jeden měsíc, zástupce dítěte závažným způsobem opakovaně narušuje provoz MŠ a jednání k nápravě byla bezúspěšná. Dále v průběhu zkušební doby – na základě doporučení pediatra nebo pedagogicko – psychologické poradny či speciálně pedagogického centra. Ředitel školy přihledne k sociální situaci rodiny a k zájmu dítěte.*

*Mateřská škola v současné době je jednotřídní. Děti jsou na některé činnosti rozděleny do skupin. V první skupině se vzdělávají děti 3 – 5 leté. Ve druhé skupině jsou děti, které v příslušném školním roce dovrší 5 let věku a starší-předškolní děti.*

*Třída má zpracovaný svůj Třídní program. Při jeho tvorbě učitelky vycházejí z cílů Školního vzdělávacího programu a z dobré znalosti dětí, podmínek třídy a mateřské školy.*

*Učitelky ve skupině nejmladších dětí převážně vytváří základní hygienické, společenské a pracovní návyky, adaptuje děti na pobyt v mateřské škole a na její organizaci. Jednoduchými hrami, písničkami, říkankami rozvíjí základní komunikační dovednosti, zvýšenou pozornost věnuje správné výslovnosti dětí. Ve druhé skupině již pracují učitelky cílevědomě na přípravě dětí na vstup do školy, činnosti jsou pravidelné, všestranné. Paní učitelky dbají na harmonický rozvoj dítěte, rozvíjejí jeho osobnost, dbají na komunikační a sociální dovednosti. Individuálně pracují s dětmi, které navštěvují mateřskou školu posledním rokem a připravují je na vstup do základní školy.*

*Učitelky mateřské školy provádí pravidelnou diagnostiku dětí za účelem zjištění speciálních vzdělávacích potřeb dětí, přičemž úzce spolupracuje s rodiči dětí, případně se školskými poradenskými institucemi.*

*Provoz školy je 6.30 – 15,30 (včetně provozu o prázdninách)*

*Provoz MŠ bývá přerušen v měsíci červenci a srpnu, zpravidla 7 týdnů.*

*Omezení nebo přerušování provozu MŠ oznámí vedoucí MŠ zástupci dítěte nejméně dva měsíce předem, dále pak dle možností okolních MŠ zabezpečí pobyt dítěte v jiné MŠ a pokud to není možné, vydá zástupci dítěte potvrzení o omezení nebo přerušování mateřské školy.*

*Děti se do MŠ přijímají od 6,30 – 8,00, škola je uzavřena po celou dobu provozu z bezpečnostních důvodů. Po předchozí dohodě lze ve výjimečných případech přivádět dítě do mateřské školy kdykoliv dle potřeby rodiny.*

*Odhlašování a přihlašování dětí zástupce provádí vždy den předem do 13,00 hod.*

*Rodiče jsou povinni předat dítě osobně, teprve potom může rodič – zástupce opustit prostory MŠ. Za bezpečnost dětí v MŠ odpovídají pedagogické pracovnice od doby převzetí dětí od jejich zástupce do doby jejich předání zástupci dítěte nebo jím pověřené osobě. Zákonní zástupci dítěte mohou*

*k vyzvedávání dítěte písemně pověřit jinou osobu (formuláře u vedoucí MŠ) Bez písemného pověření učitelky nevydají dítě jiné osobě, než rodiči. Pokud bude pověření jiné osoby trvalého charakteru, lze tuto skutečnost zaznamenat do evidenčního listu dítěte a toto pověření platí na dobu určitou.*

*Při vstupu do mateřské školy má dítě právo na individuálně přizpůsobený adaptační režim tzn. , že rodiče mohou s pedagogickou pracovnící předem dohodnout na nejvýhodnějším postupu adaptace dítěte.*

*Dítě navštěvuje mateřskou školu zcela zdravé, učitelky mají právo, v zájmu zachování zdraví ostatních dětí v kolektivu, dítě s nachlazením či jinými infekčními onemocněními do MŠ nepřijmout. Rodiče jsou povinni hlásit výskyt infekčního onemocnění v rodině, veškeré údaje o zdraví dítěte.*

*Rodiče jsou povinni ihned nahlásit změny v osobních datech dítěte, změny telefonního spojení na rodiče, změnu zdravotní pojišťovny dítěte.*

### Metody a formy vzdělávání

*Vzdělávání je uskutečňováno při všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne vyskytnou, vyváženým poměrem řízených a spontánních aktivit. Didakticky zacílenou činnost zakládáme na aktivní účasti dítěte, založené na smyslovém vnímání a prožitkovém učení, zpravidla individuálně a ve skupinách. Metoda prožitého a kooperativního učení se zakládá na přímých zážitcích dítěte, podporujeme dětskou zvědavost, podněcujeme radost dítěte z učení, dítě získává zkušenosti a ovládá další dovednosti. Snažíme se dětem nepředávat hotové poznatky a slovní poučení. Všechny činnosti obsahují prvky hry a tvořivosti.*

*Stížnosti, oznámení a podněty k práci MŠ podávejte u vedoucí MŠ, která je v zákonné lhůtě vyřídí, nebo předá řediteli školy.*

#### 4. 1. Výčet činností při kterých je zajištěno souběžné působení dvou učí

- vzdělávací činnosti a aktivity dětí řízené ve skupinách
- oběd
- POV

## **5. Dodatek**

### **3. 8. Podmínky vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními**

*U dětí podle druhu zdravotním postižením:*

- zabezpečíme možnost pohybu v MŠ pomocí technických zdrojů; zajistíme podmínky pro náhradní tv aktivity; budeme využívat vhodné kompenzační pomůcky

- zaměříme se na rozvoj osamostatňování a sebeobsluhu; zajistíme prostředí bezbariérové a bezpečné; budeme dodržovat předepsanou zrakovou hygienu; vytvářet nabídku alternativních (zvládnutelných) aktivit; budeme využívat kompenzační hračky; využijeme pomoci asistenta

- zaměříme se na osvojení specifických dovedností odpovídajících úrovni dítěte; budeme dodržovat sluchovou hygienu; vzdělávat budeme ve vhodném komunikačním systému;

*U dětí s poruchami pozornosti a vnímání (dětí s poruchou učení a chování):*

- zajistíme prostředí klidníci; zvýšíme bezpečnostní dohled; zajistíme důsledný individuální přístup pedagoga; budeme těsně spolupracovat s SPC a s rodiči dítěte

*U dětí s poruchami řeči:*

- zajistíme kvalitní průběžnou logopedickou péči; zajistíme spolupráci s odborníky a s rodiči

*Pro děti ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí:*

– zajistíme rovný přístup při přijímání dětí; zajistíme předcházení diskriminačního jednání, národní příslušnosti, náboženského vyznání, sociálního či ekonomického statutu; budeme vyvíjet úsilí o odstranění bariér, které by mohly bránit docházce těchto dětí do MŠ; budeme usilovat o prostředí přátelské a přijímající; zaměříme se na odbourávání všech projevů rasismu, či diskriminace; povedeme ostatní děti k přijímání odlišností, jako přínosu, poznávání jiných kultur, které nás obohacují; budeme budovat toleranci k odlišnosti, posilovat vědomí obecné lidské rovnosti a sounáležitosti; povedeme ostatní děti ke schopnostem kritického myšlení a objektivního hodnocení; vhodně budeme motivovat rodiče těchto dětí ke spolupráci (vychovávat si je); v této oblasti se budeme vzdělávat

*Děti s odkladem školní docházky:*

- děti s odkladem školní docházky jsou zařazeny do skupiny s dalšími předškoláky. Je jim věnována péče nad rámec běžného předškolního vzdělávání v době spontánních činností ostatních dětí tak, aby byly rozvinuty ty stránky osobnosti dítěte s odkladem školní docházky, a podle doporučení specializovaného pracoviště realizuje nápravné a preventivní aktivity dítěte tak, aby došlo v průběhu odkladu školní docházky k redukci potíží, pro něž byl odklad realizován.

### **3. 9. Podmínky vzdělávání dětí nadaných**

*MŠ je také otevřena dětem talentovaným a mimořádně nadaným.*

*Pro děti nadané – vytvoříme podmínky pro jejich rozvoj ve všech oblastech, aby nebyl opomíjen rozvoj celkové osobnosti dítěte; nadále budeme rozvíjet oblasti jejich nadání, upravíme pro tyto potřeby TVP o aktivity, vhodné k jejich rozvoji.*

### **3. 10. Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let**

*Pro zajištění kvalitních podmínek pro vzdělávání dětí ve věku od 2 do 3 let budou v mateřské škole přijata opatření týkající se hygienických, bezpečnostních, prostorových i materiálních podmínek, včetně přizpůsobení organizace vzdělávání.*

- vybavení dostatečného množství podnětných a bezpečných hraček a pomůcek pro dvouleté děti
  - více zavřených, dostatečně zabezpečených skříněk k ukládání hraček a pomůcek
  - zneprístupněny ohrožující předměty pro zajištění bezpečnosti pro tuto skupinu dvouletých dětí
  - upravené prostředí tak, aby poskytovalo dostatečný prostor pro volný pohyb a hru dětí,
- variabilita uspořádání prostoru pro možnost průběžného odpočinku*
- dostatečné zázemí pro hygienu dětí
  - vybavení šatny s dostatečným velkým prostorem na náhradní oblečení a hygienické potřeby
  - vyhovující režim dne, který respektuje potřeby dětí
  - adaptace dítěte v souladu s jeho individuálními potřebami
  - umožnění používání specifických pomůcek pro zajištění pocitu bezpečí a jistoty
  - realizace vzdělávacích činností v menších skupinách či individuálně, podle potřeb a volby dětí
  - laskavý a důsledný přístup

### **5. 1. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)**

*MŠ je otevřená dětem se zdravotním postižením, zdravotním a sociálním znevýhodněním. Snažíme se o vytvoření optimálních podmínek k rozvoji osobnosti všech dětí, k jejich učení i ke komunikaci s ostatními a pomáhat jim, aby dosáhly co největší samostatnosti. Pro potřebu dětem se speciálními vzdělávacími potřebami škola zajistí nezbytnou pedagogickou podporu. Odbornou diagnostiku zabezpečují školská poradenská zařízení. Pro úspěšnost vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je nutné podle individuální potřeby konzultace, plánování a využívání vhodných metod a organizačních postupů předškolního vzdělávání a spolupráce s rodinou.*

*Podmínky vzdělávání upravujeme i pro děti se sociálním znevýhodněním, pro děti ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí, děti s oslabeným rodinným*

*zázemím, či dětí s odlišného jazykového prostředí a které nemluví jazykem, kterým vzděláváme (dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí)*

*Dítě se speciálními vzdělávacími potřebami lze integrovat za podmínek vyloučení rizik tohoto rozhodnutí: zvážit co jsme schopni pro integraci takového dítěte zajistit, vzhledem k tomu, že sami nejsme schopni opatřit kvalifikovanou péčí v oboru speciální pedagogiky, je nutná úzká spolupráce se speciálním pedagogem, dětským psychologem, rehabilitačním pracovníkem na základě této spolupráce tvoříme individuální vzdělávací plán.*

*Pro děti s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro zpracování plánu pedagogické podpory (PLPP) a pro děti s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně podkladem pro tvorbu individuálního vzdělávacího plánu (IVP). PLPP zpracovává škola samostatně, IVP zpracovává škola na základě doporučení ŠPZ.*

### ***Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory (PLPP)***

#### ***Postup školy při poskytování podpůrných opatření prvního stupně:***

- Před zahájením poskytování podpůrných opatření prvního stupně zpracuje škola plán pedagogické podpory dítěte.*
- Plán pedagogické podpory zahrnuje zejména popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb dítěte, podpůrná opatření prvního stupně, stanovení cílů podpory a způsobu vyhodnocování naplňování plánu.*
- Plán pedagogické podpory škola průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních potřeb dítěte.*
- Poskytování podpůrných opatření prvního stupně škola po třech měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Do doby zahájení poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně na základě doporučení PPP poskytuje škola podpůrná opatření prvního stupně na základě plánu pedagogické podpory.*
- S plánem pedagogické podpory seznámí škola zákonného zástupce dítěte a všechny pedagogické pracovníky, podílející se na provádění tohoto plánu.*

### ***Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu (IVP)***

- IVP zpracovává škola, vyžadují-li to speciální vzdělávací potřeby dítěte.*
- IVP je závazným dokumentem. Vychází ze školního vzdělávacího programu a je součástí dokumentace dítěte ve školní matrice.*

- IVP obsahuje údaje o skladbě druhů a stupňů podpůrných opatření
- IVP dále obsahuje jméno pracovníka PPP, se kterým škola spolupracuje při zajišťování speciálních vzdělávacích potřeb dítěte.
- IVP je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději však do jednoho měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení a žádost zákonného zástupce dítěte. IVP může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeb dítěte.
- Škola seznámí s IVP všechny pedagogy a současně zákonného zástupce dítěte, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. Poskytování vzdělávání podle IVP plánu lze pouze na základě písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce.

### **Podmínky vzdělávání dětí s přiznanými PO ve škole**

- Do systému vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami lze zapojit i další subjekty
- Mezi podpůrná opatření, která se kromě běžných pedagogických opatření osvědčují, patří např. pravidelná a systematická individuální péče ve škole, podpora přípravy na školu v rodině, podpora osvojování jazykových dovedností, častější kontrola, apod..

## **5. 2. Vzdělávání dětí nadaných**

V případě diagnostikování mimořádného nadání některého z dětí pracovníky školského poradenského zařízení, bude při vzdělávání zajišťována podpora a rozvíjení jeho mimořádných schopností vhodnou organizací jednotlivých činností tak, aby nebyla jednostranná a neomezila se pestrost a širě potřebné vzdělávací nabídky vůči danému dítěti.

Při vzdělávání mimořádně nadaných dětí vychází způsob vzdělávání důsledně z principů individualizace. Škola dle individuálních potřeb dítěte zvolí jednu nebo více z těchto pedagogicko-organizačních úprav jeho vzdělávání:

- individuální vzdělávací plány - doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu
- zadávání specifických úkolů
- zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů

### 5. 3. Vzdělávání dětí mladších tří let

Vzdělávání dětí mladších tří let má svá specifika z hlediska fyzického, psychického i sociálního vývoje. Všestranný rozvoj těchto dětí je zajišťován důrazem na zvýšené smyslové vnímání, vhodnou volbou činností, výběrem hraček, respektováním individuálních potřeb, kratší dobou řízených činností, upřednostněním spontánních činností, respektováním doby odpočinku, pozvolnou a šetrnou adaptací se zaměřením na socializaci a prohlubování základů sebe obslužných činností, individuálním přístupem k dítěti a úzkou spoluprací s rodinou.

*Pro úspěšné vzdělávání:*

- uvědomování úrovně motoriky, jazykového a psychického vývoje dítěte
- ohled na jiné tempo rozvoje prosociálních vztahů mezi dětmi
- příležitosti pro poznání, experimentování a objevování
- potřeba aktivního pohybu, častějšího odpočinku fyzického i psychického
- uvědomování si dalších specifík např. dítě se neorientuje v prostoru a čase, žije tady a teď
- uvědomování si výrazných rozdílů v psychomotorickém vývoji jednotlivých dětí
- sledování pokroků konkrétního dítěte, neprovádění vzájemného srovnávání dětí

*Plánování a realizace konkrétních vzdělávacích činností bude přizpůsobena možností a schopností dětí.*

*Podle toho volíme metody a formy práce: nápodoba, situační učení, opakování činností, pravidelné rituály. Průběžné střídání činností, sladění spontánních a řízených aktivit, velký prostor pro volnou hru a pohybové aktivity.*

*Pedagogičtí pracovníci se v této oblasti dále vzdělávají.*

V Brodce u Konice, 1. 9. 2018  
Vlasta Greplová