

Vnitřní řád školní družiny

I. Obecná ustanovení

Vnitřní řád školní družiny vychází ze školního řádu ZŠ a plně ho respektuje. Určuje pravidla provozu, stanoví režim školní družiny, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Prokazatelné seznámení s tímto dokumentem provádějí vychovatelky školní družiny.

Řád školní družiny vychází ze zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) a z vyhlášky č. 4/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

II. Základní údaje o školní družině a její činnosti

Družina poskytuje zájmové vzdělávání žákům školy. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje formami, které vymezuje vyhláška o zájmovém vzdělávání.

Družina se zaměřuje zejména na:

- a) pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost,
- b) individuální práci s účastníky, zvláště vytváření podmínek pro rozvoj jejich nadání,
- c) prevenci sociálně patologických jevů,
- d) nabídku spontánních činností,
- e) příležitostnou v místě vykonávanou výchovnou, vzdělávací, zájmovou a tématickou rekreační činnost.

Družina má kapacitu 50 účastníků ve dvou odděleních. Počet oddělení družiny a počet účastníků zařazených v družině pro konkrétní školní rok je určen organizací školy na daný školní rok.

Družina vykonává svou činnost ve dnech školního vyučování. Provoz školní družiny v době prázdnin je přerušen. O provozu ŠD v době mimořádného volna v průběhu školního roku rozhoduje ředitelka školy.

Školní družina je organizována pro žáky 1. až 5. ročníku (popř. pro žáky II. stupně ZŠ). V případě, že počet přihlášených žáků z 1. až 5. ročníku přesáhne kapacitu školní družiny, budou při rozhodování o přijetí ke vzdělávání do školní družiny brána v úvahu následující kritéria:

- pravidelná docházka nejméně 4 dny v týdnu,
- věk dítěte (přednost má dítě navštěvující nižší ročník),
- bydliště účastníka s ohledem na dopravní obslužnost,
- zaměstnání rodičů.

O přijetí ke vzdělávání do školní družiny rozhoduje ředitelka školy.

Školní družina (I. oddělení) využívá pro svou činnost vlastní prostory, které jsou umístěny v „malé budově“ č. p. 266 v přízemí. Školní družina (II. oddělení) je umístěna také v budově č. p. 266 základní školy společně s kmenovou III. třídou (vedle I. oddělení). Provoz II. oddělení školní družiny je otevřen podle počtu přihlášených žáků na začátku školního roku.

III. Podrobnosti k výkonu práv a povinností účastníků a jejich zákonných zástupců ve školní družině a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky a zaměstnanci školy

Práva žáků vycházejí z Úmluvy o právech dítěte, která byla vyhlášena Valným shromážděním OSN 20. listopadu 1989 v New Yorku a ratifikována Českou a Slovenskou Federativní Republikou dne 7. ledna 1991.

Úmluva o právech dítěte je založena na čtyřech základních principech:

1. **Právo na přežití** - zaručující zachování života a uspokojení základních potřeb dítěte.
2. **Právo na rozvoj** - umožňuje harmonický rozvoj dítěte včetně práva na vzdělání, volný čas a na svobodu myšlení a vyznání.
3. **Právo na ochranu** - chrání dítě před násilím, všemi druhy zneužívání a zanedbávání.
4. **Právo na účast** - dává dítěti možnost vyjádřit svůj názor ve všech záležitostech, které se ho týkají.

1. Práva účastníků vzdělávání ve školní družině:

- a) Na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tematických akcích zajišťovaných školní družinou.
- b) Na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.
- c) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Účastník má právo sdělit svůj názor vychovatelce ŠD nebo ředitele školy. Účastník musí svůj názor vyjádřit přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti.
- d) Na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku, jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech; odpoledne mají účastníci trávit v klidné, pohodové a přátelské atmosféře.
- e) Účastníci mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí.
- f) Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, proti zásahům do soukromého života a poškozování pověsti a cti.
- g) Být seznámeni se všemi směrnicemi se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve školní družině.

2. Povinnosti účastníků vzdělávání ve školní družině

- a) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- b) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní družiny, dbát pokynů provozních pracovníků, chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob,
- c) své chování a jednání ve školní družině a na akcích pořádaných ŠD usměrňovat tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku,
- d) zjistí-li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovatelce školní družiny v ten den, kdy ke ztrátě či poškození došlo,
- e) chodit do školní družiny podle závazné přihlášky a účastnit se činností organizovaných školní družinou,

- f) zacházet s vybavením školní družiny šetrně, udržovat své místo i ostatní prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením,
- g) přezouvat se a přezůvky udržovat ve stavu, který neohrožuje jejich zdraví,
- h) během vycházky a pobytu venku mají žáci své oblečení a aktovky uložené v šatně, skřínce ŠD. Za mobilní telefony, peníze a přinesené hračky ŠD neručí. Oblečení pro pobyt ve školní družině je nutné přizpůsobit počasí a činností, oblečení je podepsané.

Účastník je povinen chovat se ve školní družině tak, aby neohrožoval ostatní účastníky ŠD ani vyučujícího. Při závažném a opakovaném porušování vnitřního řádu školní družiny může být rozhodnutím ředitelky školy žák ze ŠD vyloučen.

3. Účastníkům se nedovoluje

- a) nosit do školní družiny cenné věci,
- b) nosit do školní družiny předměty, které nesouvisí s činností ŠD a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost účastníka nebo jiných osob,
- c) používat mobilní telefon, manipulovat s mobilním telefonem, pořizovat nahrávky (video, audio, foto),
- d) před ukončením pobytu ve školní družině z bezpečnostních důvodů opouštět školu a školní areál bez vědomí vychovatelky ŠD
- e) používat mezi sebou a vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, psychického a fyzického násilí, hrubé slovní a úmyslné psychické a fyzické útoky účastníka vůči jinému účastníkovi ŠD či vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem a účastník bude za toto provinění ze ŠD vyloučen,
- f) v prostorách školní družiny a při akcích souvisejících s činností ŠD účastníci nesmějí požívat alkoholické nápoje, kouřit, vyrábět, distribuovat, přechovávat, šířit, propagovat a užívat omamné psychotropní látky. Účastník se nesmí dostavit do školní družiny nebo na akci pořádanou školní družinou pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek. Porušení tohoto zákazu je vždy závažným porušením vnitřního řádu školní družiny a účastník bude za toto provinění ze ŠD vyloučen.
- g) Jestliže účastník hrubým způsobem porušuje vnitřní řád ŠD nebo nezaplatí příspěvek na pobyt ve ŠD, bude s rodiči zahájeno jednání. Pokud nedojde v dohodnuté době k odstranění nedostatků, bude účastníkovi ukončena docházka do ŠD.

4. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáka

- a) Zákonný zástupce má právo na informace související se vzděláváním ve školní družině.
- b) Zákonný zástupce má právo vznášet připomínky a podněty k práci ŠD u vychovatelky nebo u ředitelky školy.
- c) Na závazné přihlášce rodiče stanoví dobu pobytu účastníka ve školní družině. Odchod účastníka ze ŠD v jinou dobu, než je na závazné přihlášce, je možný pouze při předložení písemné žádosti rodičů s datem, hodinou odchodu, informací, zda jde účastník sám nebo v doprovodu (jméno a příjmení) a podpisem rodičů. Písemná žádost zákonných zástupců – v deníčku ŠD, EDOOKIT. Telefonická nebo ústní dohoda o změně není možná.
- d) Pro vychovatelku je závazný odchod účastníka uvedený v závazné přihlášce. Změny je nutné včas vždy písemně oznámit.
- e) Rodiče jsou povinni nahlásit změny kontaktních telefonních čísel pro případ nemoci účastníka a na přihlášce upozornit na zdravotní omezení účastníka a na pravidelně užívané léky.

- f) Odhlášení účastníka ze školní družiny v průběhu školního roku musí mít písemnou formu – „odhlášku“ je možné vyzvednout u vychovatelky školní družiny.
- g) Pokud účastník zůstane v ŠD po skončení pracovní doby, vychovatelka zavolá rodičům. Po domluvě s rodiči počká s účastníkem ve školní družině, dokud si ho rodiče nevyzvednou. V případě, že nesežene rodiče, volá pracovníky OSPOD, případně Policii ČR, kteří zajistí péči o dítě.
- h) Opakované vyzvedávání účastníka po provozní době školní družiny může vést k vyloučení účastníka ze vzdělávání ve školní družině.

IV. Provoz a vnitřní režim školní družiny

1. Provozní doba školní družiny

Provozní doba školní družiny probíhá ve dvou částech jako tzv. ranní a odpolední družina. Ranní družina je otevřena od 6:30 hodin do 7:15 hodin. Odpolední družina je otevřena od 11:10 hodin do 16:00 hodin.

2. Ustanovení o platbách zákonných zástupců za pobyt ve školní družině

Úplata za školní družinu je stanovena takto:

- 50,- Kč měsíčně za jednoho účastníka zapsaného v družině do 12:30 hod.
- 70,- Kč měsíčně za jednoho účastníka zapsaného v družině do 14:00 hod.
- 100,- Kč měsíčně za jednoho účastníka zapsaného v družině do 16:00 hod.

V případě dlouhodobé nemoci účastníka, pobytu v lázních apod. bude poplatek na základě žádosti zákonného zástupce vrácen.

Zákonní zástupci uhradí částku vychovatelce školní družiny, která předá vybranou úplatu v kanceláři ZŠ v hotovosti.

Úplata za školní družinu se platí do 31. 10. (září – prosinec), 27. 2. (leden – červen).

Úplata může být snížena nebo prominuta na základě žádosti zákonných zástupců, pokud

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže ředitelce.

3. Zájmová činnost, doučování a nepovinný předmět

V době provozu školní družiny jsou účastníkům nabídnuty zájmové kroužky, doučování nebo nepovinný předmět Náboženství. Činnost zájmového kroužku, doučování a nepovinného předmětu se řídí podmínkami uvedenými v přihlášce k zájmovému kroužku, doučování nebo nepovinnému předmětu.

Vedoucí kroužků a pedagogičtí pracovníci si účastníky vyzvedávají ve školní družině, po ukončení činnosti kroužku, doučování a nepovinného předmětu odvádějí účastníky do školní družiny a předávají vychovatelce.

4. Podmínky odchodu či vyzvedávání účastníků ze školní družiny

Účastník může ze školní družiny odcházet po obědě v době do 12:30 hod., ve 14:00 hod., 14:30 hod., 14:50 hod., 15:30 hod., 16:00 hod. tak, aby nedocházelo k rušení odpolední činnosti. Jiné časy odchodu jsou možné jen ve výjimečných případech po konzultaci s vychovatelkou.

Pokud dítě opouští školní družinu samo, musí být čas odchodu vyznačen v závazné přihlášce školní družiny.

Při výjimečných odchodech musí mít dítě písemnou žádost v EDOOKIT nebo deníčku školní družiny podepsanou rodiči (datum, hodina, samo/s doprovodem – jméno a příjmení).

5. Stravování a pitný režim

Odpolední svačinu a nápoje si účastníci zajišťují z vlastních zdrojů, mohou využít pitnou vodu ve škole.

6. Prostory činnosti školní družiny

Činnost školní družiny se odehrává – v odděleních školní družiny, vycházky v obci a okolí obce, sportovní hřiště za velkou budovou ZŠ, hřiště TJ Jiskra, zahrada, počítačová učebna, učebna výtvarné výchovy, tělocvična, cvičná kuchyňka. Zařazeny mohou být výlety, exkurze, kulturní vystoupení.

V. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

1. Po skončení vyučování (dle rozvrhu hodin) předává pedagogický pracovník vychovatelce účastníky vzdělávání v šatně na „malé budově“ č. 266. Nad účastníky je zajištěn stálý dohled.
2. Docházka přihlášených účastníků je povinná. Nepřítomnost účastníka zapíše vychovatelka do Přehledu výchovně vzdělávací práce.
3. Denně je vedena docházka s přehledem přítomných účastníků. Mimořádný odchod (na základě písemné žádosti, která obsahuje datum, hodinu, zda jde účastník sám, nebo v doprovodu – jméno, příjmení a podpis). Žádosti zakládá.
4. Při činnosti mimo areál školy nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu účastníků připadnout více než 25 účastníků. Výjimku poskytuje ředitelka školy v případě potřeby na každou akci zvlášť na základě žádosti vychovatelky ŠD a s přihlédnutím k zajištění bezpečnosti účastníků a konkrétním podmínkám akce.
5. Vychovatelka při výběru zaměstnání přihlíží k počasí, může přihlídnout i k zájmu účastníků v oddělení. Vždy však především vychází ze školního vzdělávacího programu ŠD a z jeho rozpracování do konkrétních vzdělávacích plánů.
6. Účastníci jsou povinni řídit se pokyny pedagogických pracovníků a provozních zaměstnanců školy.
7. Dojde-li k úrazu účastníka, ihned tuto skutečnost hlásí vychovatelce.
8. Všichni účastníci, jejich zákonní zástupci a pracovníci školy jsou povinni aktivně se podílet na zamezení výskytu šikany, vandalismu, brutality, rasismu, kriminality, nepřátelství nebo násilí. Při každém zjištění těchto jevů nebo podezření na ně, jsou povinni okamžitě informovat vychovatelku, nebo třídního učitele, výchovnou poradkyni, vedení školy a případné oběti poskytnout podle svých možností a schopností náležitou ochranu. Závažné případy jsou postoupeny policii ČR.

VI. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany účastníků

- a) Účastníci jsou povinni zacházet s vybavením školní družiny šetrně.
- b) Místnost školní družiny i své místo udržují v čistotě a pořádku.
- c) Majetek školní družiny chrání před poškozením.
- d) Majetek školní družiny nesmějí žáci odnášet domů.
- e) V případě úmyslného poškození majetku školní družiny budou rodiče vyzváni k jednání o náhradě způsobené škody.

Mgr. Kateřina Dostálová, ředitelka školy
Ing. Pavlína Vrátníková, vychovatelka školní družiny
Zuzana Bohuslavová, vychovatelka školní družiny

V Brodku u Konice 28. 8. 2023

Schválila pedagogická rada dne 28. 8. 2023.
Schválila školská rada dne 30. 8. 2023.

Účinnost od: 1. 9. 2023